

# 石家庄市人力资源和社会保障局 2022 年部门预算信息公开目录

## 部门预算

### 部门预算公开表

部门预算收支总表.....	3
部门预算收入总表.....	7
部门预算支出总表.....	15
部门预算财政拨款收支总表.....	20
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	25
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	30
部门预算政府基金预算财政拨款支出表.....	35
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	36

部门预算财政拨款“三公”经费支出表..... 37

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况..... 38

二、部门预算安排的总体情况..... 42

三、机关运行经费安排情况..... 43

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因..... 43

五、预算绩效信息..... 44

六、政府采购预算情况..... 237

七、国有资产信息..... 251

八、名词解释..... 252

九、其他需要说明的事项..... 253

## 部门预算收支总表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	81495.52	一、一般公共服务支出	
2	二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入	5674.00	四、公共安全支出	
5	五、事业收入		五、教育支出	5792.42
6	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	37900.00
7	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
8	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	42256.29
9	九、其他收入	199.00	九、社会保险基金支出	

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
10			十、卫生健康支出	541.55
11			十一、节能环保支出	
12			十二、城乡社区支出	
13			十三、农林水支出	237.24
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
20			二十、住房保障支出	721.00
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、往来性支出	
32	<b>本年收入合计</b>	<b>87368.52</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>87448.50</b>
33	上年结转结余	79.98	年终结转结余	
34	<b>收入总计</b>	<b>87448.50</b>	<b>支出总计</b>	<b>87448.50</b>

## 部门预算收入总表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
							小计	其中 财政专户收入				
档次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		<b>合计</b>	<b>87448.50</b>	<b>87368.52</b>	<b>81495.52</b>		<b>5674.00</b>	<b>5674.00</b>			<b>199.00</b>	<b>79.98</b>
2	205	教育支出	5792.42	5792.42	5293.42		433.00	433.00			66.00	
3	20503	职业教育	5723.42	5723.42	5224.42		433.00	433.00			66.00	
4	2050302	中等职业教育	200.00	200.00	200.00							
5	2050303	技校教育	5523.42	5523.42	5024.42		433.00	433.00			66.00	
6	20508	进修及培训	69.00	69.00	69.00							
7	2050803	培训支出	69.00	69.00	69.00							

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
							小计	其中 财政 专户收入				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	206	科学技术支出	37900.00	37900.00	37900.00							
9	20699	其他科学技术支出	37900.00	37900.00	37900.00							
10	2069901	科技奖励	37900.00	37900.00	37900.00							
11	208	社会保障和就业支出	42256.29	42256.29	36902.29		5221.00	5221.00			133.00	



323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年 结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
							小计	其中 财政 专户收入				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
12	20801	人力资源和社 会保障管理事 务	17486.63	17486.63	17154.63		329.00	329.00			3.00	
13	2080101	行政运行	3366.12	3366.12	3366.12							
14	2080104	综合业务管理	2291.00	2291.00	2291.00							
15	2080105	劳动保障监察	906.15	906.15	906.15							
16	2080108	信息化建设	11.00	11.00	11.00							

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年 结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
							小计	其中 财政 专户收入				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
17	2080109	社会保险经办 机构	7314.00	7314.00	6985.00		329.00	329.00				
18	2080111	公共就业服务 和职业技能鉴 定机构	398.86	398.86	395.86						3.00	
19	2080112	劳动人事争议 调解仲裁	15.00	15.00	15.00							
20	2080116	引进人才费用	310.00	310.00	310.00							

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年 结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
							小计	其中 财政 专户收入				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
21	2080199	其他人力资源 和社会保障管 理事务支出	2874.50	2874.50	2874.50							
22	20805	行政事业单位 养老支出	1179.66	1179.66	1179.66							
23	2080501	行政单位离退 休	421.31	421.31	421.31							

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年 结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
							小计	其中 财政 专户收入				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24	2080502	事业单位离退 休	9.59	9.59	9.59							
25	2080505	机关事业单位 基本养老保险 缴费支出	587.38	587.38	587.38							
26	2080506	机关事业单位 职业年金缴费 支出	161.38	161.38	161.38							

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年 结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
							小计	其中 财政 专户收入				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
27	20807	就业补助	23590.00	23590.00	18568.00		4892.00	4892.00			130.00	
28	2080799	其他就业补助 支出	23590.00	23590.00	18568.00		4892.00	4892.00			130.00	
29	210	卫生健康支出	541.55	541.55	541.55							
30	21011	行政事业单位 医疗	541.55	541.55	541.55							
31	2101101	行政单位医疗	510.88	510.88	510.88							
32	2101102	事业单位医疗	30.67	30.67	30.67							

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	本年收入								上年 结转
	功能分类 科目编码	科目名称		小计	财政拨款收 入	上级补 助收入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他收入	
							小计	其中 财政 专户收入				
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
33	213	农林水支出	237.24	157.26	137.26		20.00	20.00				79.98
34	21308	普惠金融发展 支出	237.24	157.26	137.26		20.00	20.00				79.98
35	2130804	创业担保贷款 贴息	237.24	157.26	137.26		20.00	20.00				79.98
36	221	住房保障支出	721.00	721.00	721.00							
37	22102	住房改革支出	721.00	721.00	721.00							
38	2210201	住房公积金	721.00	721.00	721.00							

## 部门预算支出总表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	其他支出
	功能分类科目编码	科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1		<b>合计</b>	<b>87448.50</b>	<b>15144.48</b>	<b>72304.02</b>				
2	205	教育支出	5792.42	4490.11	1302.31				
3	20503	职业教育	5723.42	4490.11	1233.31				
4	2050302	中等职业教育	200.00		200.00				
5	2050303	技校教育	5523.42	4490.11	1033.31				
6	20508	进修及培训	69.00		69.00				
7	2050803	培训支出	69.00		69.00				

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	其他支出
	功能分类科目编码	科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	206	科学技术支出	37900.00		37900.00				
9	20699	其他科学技术支出	37900.00		37900.00				
10	2069901	科技奖励	37900.00		37900.00				
11	208	社会保障和就业支出	42256.29	9391.82	32864.47				
12	20801	人力资源和社会保障管理事务	17486.63	8212.16	9274.47				
13	2080101	行政运行	3366.12	3199.12	167.00				
14	2080104	综合业务管理	2291.00		2291.00				
15	2080105	劳动保障监察	906.15	622.85	283.30				
16	2080108	信息化建设	11.00		11.00				



323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	其他支出
	功能分类科目编码	科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
17	2080109	社会保险经办机构	7314.00	4096.83	3217.17				
18	2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	398.86	293.36	105.50				
19	2080112	劳动人事争议调解仲裁	15.00		15.00				
20	2080116	引进人才费用	310.00		310.00				
21	2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	2874.50		2874.50				
22	20805	行政事业单位养老支出	1179.66	1179.66					
23	2080501	行政单位离退休	421.31	421.31					

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	其他支出
	功能分类科目编码	科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
24	2080502	事业单位离退休	9.59	9.59					
25	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	587.38	587.38					
26	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	161.38	161.38					
27	20807	就业补助	23590.00		23590.00				
28	2080799	其他就业补助支出	23590.00		23590.00				
29	210	卫生健康支出	541.55	541.55					
30	21011	行政事业单位医疗	541.55	541.55					
31	2101101	行政单位医疗	510.88	510.88					

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	其他支出
	功能分类科目编码	科目名称							
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9
32	2101102	事业单位医疗	30.67	30.67					
33	213	农林水支出	237.24		237.24				
34	21308	普惠金融发展支出	237.24		237.24				
35	2130804	创业担保贷款贴息	237.24		237.24				
36	221	住房保障支出	721.00	721.00					
37	22102	住房改革支出	721.00	721.00					
38	2210201	住房公积金	721.00	721.00					

## 部门预算财政拨款收支总表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

栏次	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	81495.52	一、一般公共服务支出				
2	二、政府性基金预算拨款		二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出	5293.42	5293.42		
6			六、科学技术支出	37900.00	37900.00		
7			七、文化旅游体育与传媒支出				

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

栏次	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
8			八、社会保障和就业支出	36902.29	36902.29		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	541.55	541.55		
11			十一、节能环保支出				
12			十二、城乡社区支出				
13			十三、农林水支出	217.24	217.24		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

栏次	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	721.00	721.00		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

栏次	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、往来性支出				
32	<b>本年收入合计</b>	<b>81495.52</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>81575.50</b>	<b>81575.50</b>		
33	年初财政拨款结转和结余	79.98	年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款	79.98					

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

栏次	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性基金 预算财政拨 款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	<b>收入总计</b>	<b>81575.50</b>	<b>支出总计</b>	<b>81575.50</b>	<b>81575.50</b>		



## 部门预算一般公共预算财政拨款支出表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出
	功能分类科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	81575.50	15095.83	66479.67
2	205	教育支出	5293.42	4441.46	851.96
3	20503	职业教育	5224.42	4441.46	782.96
4	2050302	中等职业教育	200.00		200.00
5	2050303	技校教育	5024.42	4441.46	582.96
6	20508	进修及培训	69.00		69.00
7	2050803	培训支出	69.00		69.00

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出
	功能分类科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
8	206	科学技术支出	37900.00		37900.00
9	20699	其他科学技术支出	37900.00		37900.00
10	2069901	科技奖励	37900.00		37900.00
11	208	社会保障和就业支出	36902.29	9391.82	27510.47
12	20801	人力资源和社会保障管理事务	17154.63	8212.16	8942.47
13	2080101	行政运行	3366.12	3199.12	167.00
14	2080104	综合业务管理	2291.00		2291.00
15	2080105	劳动保障监察	906.15	622.85	283.30
16	2080108	信息化建设	11.00		11.00

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出
	功能分类科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
17	2080109	社会保险经办机构	6985.00	4096.83	2888.17
18	2080111	公共就业服务和职业技能鉴定机构	395.86	293.36	102.50
19	2080112	劳动人事争议调解仲裁	15.00		15.00
20	2080116	引进人才费用	310.00		310.00
21	2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	2874.50		2874.50
22	20805	行政事业单位养老支出	1179.66	1179.66	
23	2080501	行政单位离退休	421.31	421.31	
24	2080502	事业单位离退休	9.59	9.59	
25	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	587.38	587.38	

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出
	功能分类科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
26	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	161.38	161.38	
27	20807	就业补助	18568.00		18568.00
28	2080799	其他就业补助支出	18568.00		18568.00
29	210	卫生健康支出	541.55	541.55	
30	21011	行政事业单位医疗	541.55	541.55	
31	2101101	行政单位医疗	510.88	510.88	
32	2101102	事业单位医疗	30.67	30.67	
33	213	农林水支出	217.24		217.24
34	21308	普惠金融发展支出	217.24		217.24

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出
	功能分类科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
35	2130804	创业担保贷款贴息	217.24		217.24
36	221	住房保障支出	721.00	721.00	
37	22102	住房改革支出	721.00	721.00	
38	2210201	住房公积金	721.00	721.00	

## 部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		基本支出		
	经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		<b>合计</b>	<b>15095.83</b>	<b>13399.99</b>	<b>1695.84</b>
2	301	工资福利支出	8974.83	8974.83	
3	30101	基本工资	2854.80	2854.80	
4	30102	津贴补贴	1783.55	1783.55	
5	30103	奖金	133.46	133.46	
6	30107	绩效工资	1005.72	1005.72	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	853.58	853.58	

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		基本支出		
	经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
8	30109	职业年金缴费	181.06	181.06	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	444.33	444.33	
10	30111	公务员医疗补助缴费	236.98	236.98	
11	30112	其他社会保障缴费	162.26	162.26	
12	30113	住房公积金	1011.76	1011.76	
13	30199	其他工资福利支出	307.33	307.33	
14	302	商品和服务支出	1695.84		1695.84
15	30201	办公费	49.23		49.23
16	30205	水费	1.72		1.72

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		基本支出		
	经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
17	30206	电费	5.00		5.00
18	30207	邮电费	261.58		261.58
19	30208	取暖费	81.86		81.86
20	30209	物业管理费	2.10		2.10
21	30211	差旅费	110.60		110.60
22	30213	维修(护)费	43.81		43.81
23	30215	会议费	14.46		14.46
24	30216	培训费	41.59		41.59
25	30217	公务接待费	10.50		10.50



## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		基本支出		
	经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
26	30228	工会经费	100.94		100.94
27	30229	福利费	70.09		70.09
28	30231	公务用车运行维护费	58.60		58.60
29	30239	其他交通费用	307.17		307.17
30	30299	其他商品和服务支出	536.59		536.59
31	303	对个人和家庭的补助	4425.16	4425.16	
32	30301	离休费	63.94	63.94	
33	30302	退休费	506.80	506.80	
34	30304	抚恤金	48.00	48.00	

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		基本支出		
	经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
35	30305	生活补助	8.46	8.46	
36	30306	救济费	158.75	158.75	
37	30307	医疗费补助	1.50	1.50	
38	30309	奖励金	18.20	18.20	
39	30399	其他对个人和家庭的补助	3619.51	3619.51	

## 部门预算政府基金预算财政拨款支出表

323 石家庄市人力资源和社会保障

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出
	功能分类科目 编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1					
2					
3					
4					
5					

注：无政府基金预算，空表列示。

## 部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	科目		合计	基本支出	项目支出
	功能分类科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算，空表列示。

## 部门预算财政拨款“三公”经费支出表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

预算年度：2022

金额单位：万元

序号	项 目	资金来源				
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款	财政专户 核拨资金
栏次	1	2	3	4	5	6
1	“三公”经费小计	69.10	69.10			
2	一、因公出国（境）费					
3	其中：教学科研人员因公出国（境）费					
4	其他因公出国（境）费					
5	二、公务用车购置及运维费	58.60	58.60			
6	其中：公务用车购置费					
7	公务用车运行维护费	58.60	58.60			
8	三、公务接待费	10.50	10.50			

# 石家庄市人力资源和社会保障局 2022 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《石家庄市市级预算公开办法》规定，现将石家庄市人力资源和社会保障局 2022 年部门预算公开如下：

## 一、部门职责及机构设置情况

### **部门职责：**

根据《石家庄市人力资源和社会保障局职能配置、内设机构和人员编制规定》，石家庄市人力资源和社会保障局的主要职责是：

- 一、拟订全市人力资源和社会保障事业发展规划，起草人力资源和社会保障地方性法规、政府规章草案。
- 二、拟订人力资源市场发展规划和人力资源服务业发展、人力资源流动政策，促进人力资源合理流动、有效配置。按照管理权限拟订人员（不含公务员）调配政策和特殊人员安置政策。
- 三、负责促进就业创业工作，拟订统筹城乡的就业发展规划和促进就业创业扶持政策，完善公共就业服务体系，拟订全市技工学校和职业培训机构发展规划和管理规划并组织实施，统筹建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，加强就业服务和就业培训，拟订就业援助制度，牵头拟订高校毕业生就业政策，按规定负责中专以上毕业生(非师范类)的就业工作。

四、统筹推进覆盖城乡的多层次社会保障体系建设。负责养老、失业、工伤等社会保险及其补充保险工作。负责养老、失业、工伤保险关系转续和基金统筹管理工作，会同有关部门拟订养老、失业、工伤保险及其补充保险基金管理和监督制度。审核汇总相关社会保险基金预决算草案。负责企业年金、职业年金管理工作，会同有关部门实施全民参保计划并参与全省统一的社会保险公共服务平台建设工作。

五、负责就业、失业和相关社会保险基金预测预警和信息引导，拟订应对预案，实施预防、调节和控制，保持就业形势稳定和社会保险基金总体收支平衡。

六、负责劳动人事争议调解仲裁和劳动关系监管工作，完善劳动关系协商协调机制，组织实施职工工作时间、休息休假和假期制度。负责消除非法使用童工和女工、未成年工的特殊劳动保护工作。组织实施劳动保障监察，协调劳动者维权工作，依法查处重大案件。

七、拟订人才工作有关目标并做好相关实施工作，参与全市人才工作的指导、组织、协调和管理，承办有关人才工作。会同有关部门做好市场化、社会化的人才管理服务体系建设工作。负责人事考试工作。负责人才分类评价机制推进实施，牵头推进全市深化职称制度改革，综合管理全市职称工作。负责专业技术人员管理、继续教育和博士后管理工作，负责高层次专业技术人才选拔和培养，拟订吸引留学人员来石（回国）工作或定居政策，组织拟订技能人才培养、评价、使用和激励制度。贯彻执行职业资格制度，负责职业技能多元化评价工作。

八、会同有关部门指导事业单位人事制度改革，按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、聘用合同、考核奖惩、培训等人事综合管理工作，负责事业单位人员和机关工勤人员管理工作；按照管理权限负责市直部

分事业单位及中央驻石单位工资基金手册管理工作。

九、负责全市评比达标表彰和创建示范工作的综合管理、审核备案、监督检查工作。会同有关部门拟订全市表彰奖励办法（不含中国共产党党内表彰、公务员奖励），组织指导市直各部门的评比达标表彰活动，负责全市功勋荣誉表彰奖励获得者管理工作，落实享受待遇的相关政策。

十、会同有关部门做好全市事业单位人员工资收入分配管理工作，负责国有企业管理人员薪酬水平的复核、备案工作；负责企事业单位人员工资决定、正常增长和支付保障工作；负责全市企事业单位人员福利和离退休管理工作，并对政策执行情况进行监督检查。

十一、负责农民工工作，对政策落实情况进行监督检查，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

十二、负责人力资源和社会保障对外交流与合作工作。

十三、完成市委、市政府交办的其他任务。



## 机构设置：

### 部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
石家庄市人力资源和社会保障局	行政	正处（县）级	财政拨款
石家庄市社会保险中心	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证
石家庄市就业服务中心	事业	正处（县）级	财政性资金基本保证
石家庄市机关事业社会保险中心	事业	副处（县）级	财政性资金基本保证
石家庄市劳动监察局	事业	副处（县）级	财政性资金基本保证
石家庄市职业技能教研鉴定中心	事业	正科级	财政性资金零补助
河北省石家庄市高级技工学校	事业	副处（县）级	财政性资金基本保证

## 二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。石家庄市人力资源和社会保障局机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

### 1、收入说明

反映石家庄市人力资源和社会保障局当年全部收入。2022年预算收入87448.5万元，其中：一般公共预算收入81495.52万元，基金预算收入0万元，财政专户核拨收入5674万元，其他来源收入199万元，上年结转79.98万元。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映石家庄市人力资源和社会保障局年度部门预算中支出预算的总体情况。2022年支出预算87448.5万元，其中基本支出15144.48万元，包括人员经费13448.64万元和日常公用经费1695.84万元；项目支出72304.02万元，主要为人才绿卡（B卡）人员提供住房租房补助专项经费37900万元、中央和省级就业补助资金17568万元、新一代电子信息产业和生物医药产业高端人才奖励2000万元、公益性岗位岗位补贴和社会保险补贴2813万元等；其他支出0万元。

### 3、比上年增减情况

2022年预算收支安排87448.5万元，较2021年预算增加27950.23万元，其中：基本支出减少922.26万元，主要为减少人员经费支出；项目支出增加28872.49万元，主要为增加人才绿卡（B卡）人员住房租金补助专项资金19088

万元以及新增其他专项资金。

### 三、机关运行经费安排情况

2022年，石家庄市人力资源和社会保障局机关运行经费共计安排1695.84万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费等日常运行支出。

### 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2022年，石家庄市人力资源和社会保障局财政拨款“三公”经费预算安排69.1万元，其中因公出国（境）费0万元；公务用车购置及运维费58.6万元（其中：公务用车购置费为0万元，公务用车运维费58.6万元）；公务接待费10.5万元。与2021年相比减少7.25万元，减少的主要原因是：公车办核减车辆数，公务用车运维费减少7.2万元。

## 五、预算绩效信息

### 第一部分 部门整体绩效目标

#### (一) 总体绩效目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为引领，坚持“民生为本、人才优先”工作主线，实施就业优先战略和人才强市战略，建立更加公平更可持续的社会保障制度，深化人事制度改革和工资收入分配制度改革，构建和谐稳定的劳动关系，提升基本公共服务能力，努力实现人力资源社会保障事业全面协调可持续发展，确保如期完成全面建成小康社会目标任务，为建设“现代省会、经济强市”作出新的更大贡献。

#### (二) 分项绩效目标

##### 1. 就业更加充分质量更高

绩效目标：就业规模持续扩大，就业结构更加合理，化解过剩产能职工得到有效安置，统一规范灵活的人力资源市场体系基本形成，公共就业创业服务能力有效提升，人力资源开发和职业技能培训水平明显提高，就业局势保持总体稳定。

绩效指标：力争实现全市城镇新增就业 12.8 万人，离校未就业高校毕业生就业率达到 90%以上，零就业家庭保

持动态为零。

## 2.社会保障体系更加完善更可持续

绩效目标：推进社会保障制度改革，社会保障制度更加完善，基本实现法定人员全覆盖，建立社会保障待遇正常调整机制，稳步提高保障水平，确保基金安全可持续进行，经办管理服务规范高效。

绩效指标：城镇职工养老保险参保达到 277 万人，工伤保险达到 195 万人，失业保险达到 129 万人，城乡居民养老保险达到 381 万人。

## 3.人才总体水平进一步提升

绩效目标：人才发展环境进一步优化，人才活力进一步激发，以高层次、高技能人才为重点的人才队伍规模不断扩大、素质不断提高、结构不断优化，为经济社会发展提供有力人才保障和智力支撑。

绩效指标：2022 年年末，具有专业技术资格人才数量达到 43 万人，高技能人才数量达到 23 万人。

## 4.人事工资制度改革进一步深化

绩效目标：贯彻执行《事业单位人事管理条例》，形成符合事业单位特点、规范有序、充满活力的人事管理制度，人员调配政策体系进一步完善。进一步完善企业职工工资指导线办法，深化国有企业负责人薪酬制度改革。进一步完善事业单位人员调配政策体系，事业单位人员调配实行网上审批。完善事业单位工资制度，建立健全工资正常调整机制，优化工资结构并向基层一线倾斜，缩小地区间差异，落实好疫情防控期间一线医务人员各项待遇。

绩效指标：确保事业单位公开招聘公平、公正。优化事业单位岗位结构比例，全面推行聘用制度，提高公开招

聘科学性，规范事业单位人事管理工作；有效控制事业单位机构编制及人员增长。加大对企业工资分配的宏观调控力度，不断扩大企业工资集体协商覆盖面，引导企业合理确定职工收入水平；有效控制事业单位机构编制及人员增长。加强工资管理，全面做好事业单位工资标准调整和增资各项工作，确保各项政策落实到位。

### 5.劳动关系和谐稳定

绩效目标：依法规范用工管理，加大对劳动合同制度实施的指导和监督。加强劳动保障监察执法能力建设，推进劳动保障监察行政执法体制改革和执法行为标准化、执法程序规范化、执法队伍正规化。

绩效指标：2022年年末规模以上企业劳动合同签订率达到97%，持续推进劳动人事争议调解仲裁工作标准化建设，确保实现按期结案率90%、调解率60%的年度目标。

### 6.基本公共服务能力显著提升

绩效目标：全面开展人社服务快办行动，推进公共服务标准化，智能化，加快实现全市人社业务一门一窗一网办理。指标：全面梳理人社公共服务事项，编制事项清单，服务指南和工作手册，实施全市人社业务综合柜员制改革。

绩效指标：围绕省集中、一体化、一卡通，实现“人社信息化”向“信息化人社”转变，2022年年末社会保障卡持卡实现基本全覆盖。

## （三）工作保障措施

### 1.加强制度建设，奠定绩效目标实现基础

严格落实《中华人民共和国预算法》结合部门实际，修订完善《石家庄市人力资源和社会保障局财务管理办法》，将绩效管理、资金支付进度、资金细化分解、转移支付资金下达、绩效自评等要求充实到各项规章制度中，严格资产登记使用、报废处置等审批程序权限，进一步健全完善预算绩效实现保障制度，为顺利实现全面预算绩效目标奠定基础。

## 2.加强监督监管，确保资金安全效益

健全绩效目标指标监测评估机制，开展绩效目标指标中期评估和总结评估，加强重点项目目标指标实施管理。一是落实资金管理责任。明确资金监管责任主体，资金实施责任主体，确保各项资金使用合法合规。二是做好绩效自评。按规定开展上年度预算绩效自评和重点评价，充分运用绩效自评结果，为编制下一年度预算提供支撑。三是扎实开展中期评估。结合预算绩效目标指标设定情况，对资金开展中期评估，及时发现问题制定措施，加快预算绩效目标指标实现。四是做好内审外审结合，助力预算绩效实现。强化内部审计职能，内部审计工作与项目资金绩效评价相结合，实现项目资金监管全覆盖。内部审计与市审计局相配合，进一步加大资金监管力度，确保支出合法合规，资金有效安全。

## 3.加强队伍建设，促进绩效目标指标实现

加强全市人社系统干部队伍和作风建设。认真落实新时代好干部标准，强化人员教育培训，提高干部能力素质和业务水平，满足业务范围不断扩大、服务层级不断下延、服务对象不断增多、工作总量快速上升的事业发展需求。一是加大宣传力度，强化绩效约束意识，提高预算绩效认识，促进围绕绩效目标实现开展工作。二是加强廉政建设，

强化廉政风险点控制，有针对性地建立健全各项预防措施，着力打造一支廉洁、勤政、务实、高效的人力资源社会保障干部队伍，有效保障资金安全，确保预算绩效目标实现。三是加强平时考核和目标绩效考核，大力培树先进典型，营造争先工作氛围，加快预算绩效目标完成。

## 第二部分 预算项目绩效目标：

### 1、办公设备购置费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.提升机关办公效率 2.保障日常办公正常运行				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	购置质量合格率	购置质量合格的数量占 购置总数量的比率	≥95%	根据政府采购相关规定
	质量指标	损坏率	使用年限较长的办公桌 椅损坏	≤20%	根据政府采购相关规定
	时效指标	政府采购率	实际政府采购数量占应	100%	根据政府采购相关规定



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			实施政府采购数量的比 率		
	成本指标	项目预算控制	控制在预算内	≤45 万元	根据政府采购相关规定
效益指标	社会效益指标	业务保障能力提升情况	购置对业务保障能力的 提升情况	>95%	根据政府采购相关规定
	生态效益指标	公共服务水平提升情况	购置对公共服务水平的 提升情况	>95%	根据政府采购相关规定
满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度（%）	调查中使用人员满意和 较满意的数量占调查总 人数的比率	>90%	根据政府采购相关规定

## 2、党团活动经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.加强党组织的建设，巩固党的执政理念 2.党员接受有效教育，提升思想意识水平				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	组织党团活动 4 次	按照相关文件要求组织党团活动	≥4 次	历年经验
	质量指标	组织党员学习 500 人次	按照市直工委要求，组织党员学习教育	≥500 人次	历年经验
	时效指标	新增的图书数量（册）	新增的教学用书数量	≥200 本	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤16 万元	财政相关要求
效益指标	可持续影响指标	党员先进性	根据相关文件要求，组织党员活动，深入学习党员各种知识，保持党员先进	提高党建工作，增强党员先进性。	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			性。		
	经济效益指标	提高工作效率	提高工作效率	提高党员工作效率	历年经验
	社会效益指标	选拔专业人才	选拔专业人才	提升党员素质	历年经验
	生态效益指标	更好服务群众	更好服务群众	提升服务意识	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥95%	历年经验

### 3、公务用车租赁绩效目标表

绩效目标	用于与主管部门同城异地办公的机要通信应急、保障老干部公务用车。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	公务用车租赁费	每辆每年 4.38 万元	4.38 万元	租赁合同
	数量指标	租赁轿车	轿车	1 辆	根据车改方案要求
	质量指标	保障公务出行	保障机要通信应急、保障	出车次数	根据公务用车管理规定

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			老干部等公务用车		派车
	时效指标	按时完成率	按时完成率	100%	财政预算执行规定
效益指标	生态效益指标	严格制度环保出行	提倡公务公交出行	在公务公交出行基础上， 严格按照规定派车	严格按公务用车管理规 定派车
	社会效益指标	可持续发展	每年定期对车辆进行检 测、保养，对驾驶人员进 行培训，确保公务车长期 安全运行	每年定期对车辆进行检 测、保养，对驾驶人员进 行培训	根据公务车管理规定要 求执行
满意度指标	服务对象满意度指标	公务出行部门的满意率	公务用车部门满意度提 高，工作效率提升。	≥95%	根据公务车管理规定要 求执行

#### 4、文件资料印刷费-大型印刷及耗材费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.保障日常工作顺利开展 2.印刷印制各类材料				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	质量指标	浪费率	操作错误造成的使用量 与耗材总量之比	<5%	历年经验
	时效指标	节约率	可节约耗材的工作量与 可节约耗材的工作总量	>60%	历年经验
	数量指标	损坏率	办公设备损坏率	<3%	历年经验
	成本指标	项目预算控制	项目实际支出是否控制 在预算内	≤65 万元	财政相关规定
效益指标	社会效益指标	政策汇编 600 本	人社政策编订成册	≥600 本	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	办理单位满意度	办理单位满意度	≥95%	历年经验

## 5、文件资料印刷费-印刷印卷费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.保证技校各种工作顺利进行，提高管理水平 2.加大招生宣传				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
<b>产出指标</b>	质量指标	浪费率	操作错误造成的使用量 与耗材总量之比	<5%	历年经验
	时效指标	节约率	可节约耗材的工作量与 可节约耗材的工作总量	>95%	历年经验
	数量指标	使用率	使用率	100%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制 在预算内	项目实际支出是否控制 在预算内	≤2 万元	财政相关规定
<b>效益指标</b>	社会效益指标	宣传率	对技校进行宣传	100%	历年经验
	经济效益指标	发放率	扩大招生	100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	提高率	比上年多招生比例	≥30%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	宣传满意度	对参观学校满意度	≥95%	历年经验

## 6、业务培训费-人社系统内部培训费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.提升业务水平和专业水平，增强履职尽责的能力。 2.进一步提高服务效率，不断提升群众满意度。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织培训班次	全市人社系统信息宣传、就业创业政策、失业保险政策、职业能力技能提升等班次	>95%	历年经验
	质量指标	培训参加人次	各县市(区)相关业务工	>95%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			作人员		
	时效指标	工作完成的时效	工作完成所用的时间情况	严格按照培训计划组织	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤30 万元	财政相关规定
效益指标	社会效益指标	提升业务水平	加强复合型人才的培养，提升专业水平，增强为民服务能力	≥95%	历年经验

## 7、业务咨询委托费-聘请法律顾问经费绩效目标表

绩效目标	1.为需要法律服务的处室提供法律援助服务 2.减少机关法律纠纷
------	------------------------------------



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	胜诉率	胜诉案件与一审全部案件之比	≥80%	历年经验
	质量指标	上诉率	当事人上诉的案件数与全部案件数之比	≤20%	历年经验
	时效指标	案件、资料上报及时率	案件、资料上报及时率	≥100%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤9万元	财政相关规定
效益指标	社会效益指标	专业化	经过聘请专业法律顾问，依法行政水平进一步提高	依法行政考核达标	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受法律服务的处室、单位满意程度	≥95%	历年经验

## 8、业务咨询委托费-网报咨询云客服平台租赁费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.为社保参保单位提供一体化平台技术咨询解答服务 2.为人社业务一体化平台应用提供技术咨询保障				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	电话量	每日电话接听量	> 350 个	市数据局《关于部分2022年信息化运维类项目预算审核结果的函》
	质量指标	平台故障	云客服热线平台全年故障次数	<10 次	市数据局《关于部分2022年信息化运维类项目预算审核结果的函》
	时效指标	项目按时完成率	项目按时完成率	100%	市数据局《关于部分2022年信息化运维类项

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					目预算审核结果的函》
	成本指标	项目成本	项目成本	≤2.5 万元	市数据局《关于部分 2022 年信息化运维类项 目预算审核结果的函》
效益指标	社会效益指标	业务跑办次数	帮助单位网办社保业务， 实现零跑办。	0 次	统计值
满意度指标	服务对象满意度指标	参保单位对热线接听响 应的满意度	参保单位对客服是否及 时响应和问题处理的满 意度	≥90%	历年经验

### 9、专项邮电费-劳动争议办案、仲裁员培训及邮寄费绩效目标表

绩效目标	1.确保我院承办的全部劳动人事争议案件均能够在法律规定的时限内结案
------	-----------------------------------

	2.案件办理的质量、效率、调解结案率、一裁终局率均能达到国家和省人社厅指标要求				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	法律文书送达次数	平均每件案件采用邮件或公告方式送达次数	<2 件/次	历年经验
	时效指标	案件办结时间	平均每件案件从立案到结案所用时间	<45 天	劳动人事争议调解仲裁法
	质量指标	劳动者维权成本	仲裁阶段花费的送达成本	免费邮寄	劳动人事争议调解仲裁法
	成本指标	预算控制	项目实际支出是否控制在预算内	≤10 万元	财政相关规定
效益指标	社会效益指标	仲裁维权率	劳动者采用仲裁方式维权的比例	> 50%	历年经验
	经济效益指标	送达费用节约率	采用更有效送达方式可	> 30%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			节约送达成本的比例		
	社会效益指标	仲裁结案率	结案数与受理案件数之比	>95%	省人社厅指标要求
满意度指标	服务对象满意度指标	办案速度满意度	对案件办理速度感到满意的当事人比例	>95%	历年经验

## 10、创业实训补贴绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.对组织有创业意愿和能力的创业人员进行不少于 15 天创业实训的创业实训基地，按照实训后创业成功（取得营业执照并稳定经营 3 个月以上）人数给予创业实训补贴。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	创业实训基地申请享受 创业实训补贴人数	创业实训基地申请享受 创业实训补贴人数	≥1000 人	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理辦法的

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					通知》石财规〔2019〕4号
	质量指标	补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤120万元	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	时效指标	补贴资金在规定时间内支付到位率	补贴资金在规定时间内支付到位的资金占全部	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			资金的比例。		通知》石财规〔2019〕4号
效益指标	社会效益指标	年末城镇登记失业率	年末城镇登记失业率	≤4.5%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
满意度指标	服务对象满意度指标	用户对象满意度	对业务经办满意度	≥90%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

### 11、大型企业接收高校毕业生一次性就业补贴绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.鼓励大型企业（国有企业除外）接收毕业2年内高校毕业生，促进高校毕业生就业。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	享受大型企业接收高校毕业生一次性就业补助人数	全年享受大型企业接收高校毕业生一次性就业补助人数	≥150人	历年经验
	质量指标	补助发放准确率	符合政策补助条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤100万元	历年经验
	时效指标	补助资金在规定时间内支付到位率	补助资金在规定时间内支付到位的资金占全部资金的比例。	≥99%	历年经验
效益指标	社会效益指标	年末高校毕业生总体就	年末高校毕业生总体就	≥95%	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		业率	业率		
满意度指标	服务对象满意度指标	对象满意度	对业务经办满意度	≥90%	历年经验

## 12、法制宣传经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	<p>1.让广大人民群众对人社出台的政策家喻户晓、深入人心。</p> <p>2.为人社事业高质量发展营造良好社会舆论。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	新媒体发布信息	发布人社日常工作动态、大型会议组织以及公告公示等	≥4 部	历年经验
	质量指标	新媒体发布信息	发布人社日常工作动态、大型会议组织以及公告	≥300 篇	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			公示等		
	成本指标	劳动保障报、中央电视台新闻频道、新闻联播发稿	刊发就业创业、治欠保支、人力资源服务产业园等重大活动的做法	≥10 篇	历年经验
	时效指标	按期完成率	按工作进度完成率	100%	历年经验
效益指标	社会效益指标	增强群众获得感	通过宣传,让人民群众知晓人社政策	≥98%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度高	在全市“窗口单位群众满意度评价”中取得好的成绩	≥95%	历年经验

### 13、高层次人才招聘会经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过举办 2022 年石家庄高层次人才洽谈会，引进一批硕博毕业生。 2.引进“双一流”建设高校本科毕业生，海外留学回国人员，中级以上专业技术人才，企业经营管理人才，高技能人才。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	参会单位数量	驻石有高层次人才需求的企业事业单位数量	≥ 300 家	历年经验
	质量指标	高端岗位数	提供年薪 8 万以上高端岗位数	≥ 10000 人	历年经验
	时效指标	提高驻石中省直企业对 我市人才政策了解	赴驻石中省直企业宣讲	> 45 家企业	历年经验
	成本指标	控制在预算内	控制在预算内	≤ 500 万	财政部门预算要求
效益指标	经济效益指标	参会硕博毕业生人数	来参会的全国 137 所双 一流高校硕博毕业生数 量	≥ 5000 硕博毕业生不少 于 3000 人，本科毕业生 约 2000 人	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	高层次人才覆盖度	参加会议双一流高校数量	≥100100 所以上全国双一流高校毕业生	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	用人单位满意度	用人单位对高洽会效果评价	≥90%	历年经验

#### 14、高校毕业生到农村基层创业生活补贴绩效目标表

绩效目标	1.鼓励毕业生在基层创业创业，促进高校毕业生就业。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	享受高校毕业生到农村基层创业生活补贴人数	全年享受高校毕业生到农村基层创业生活补贴人数	≥50 人	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤60万元	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	时效指标	补贴资金在规定时间内支付到位率	补贴资金在规定时间内支付到位的资金占全部资金的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	年末高校毕业生总体就业率	年末高校毕业生总体就业率	≥95%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
满意度指标	服务对象满意度指标	对象满意度	对业务经办满意度	≥90%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

### 15、高校毕业生到中小微企业一次性就业补助绩效目标表

绩效目标	1.鼓励毕业生到中小微企业就业，促进高校毕业生就业。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	享受高校毕业生到中小微企业一次性就业补助人数	全年享受高校毕业生到中小微企业一次性就业补助人数	≥150 人	历年经验
	质量指标	补助发放准确率	符合政策补助条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤200 万元	历年经验
	时效指标	补助资金在规定时间内支付到位率	补助资金在规定时间内支付到位的资金占全部资金的比例。	≥99%	历年经验
效益指标	社会效益指标	年末高校毕业生总体就业率	年末高校毕业生总体就业率	≥95%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	对象满意度	对业务经办满意度	≥90%	历年经验

## 16、高校毕业生一次性创业补助绩效目标表

绩效目标	1.鼓励毕业生创业，促进高校毕业生就业。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	享受高校毕业生创业补贴人数	全年享受高校毕业生创业补贴人数	≥150人	历年经验
	质量指标	补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤250万元	历年经验
	时效指标	补贴资金在规定时间内支	补贴资金在规定时间内	≥99%	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		付到位率	支付到位的资金占全部资金的比例。		
效益指标	社会效益指标	年末高校毕业生总体就业率	年末高校毕业生总体就业率	≥95%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	对象满意度	对业务经办满意度	≥90%	历年经验

### 17、工伤劳动能力鉴定组织实施经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	<p>1.完成年度企业职工因病劳动能力鉴定、离休干部长期生活不能自理护理费申请劳动能力鉴定、特殊工种岗位离岗 5 年劳动能力鉴定工作，发挥劳动能力鉴定费用使用效益。</p> <p>2.保障因病退休职工、长期生活不能自理离休干部、离岗 5 年特殊工种岗位职工权益，维护社会稳定。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	申请劳动能力鉴定	职工因工负伤致残申请	100%	关于劳动能力鉴定收费

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			劳动能力鉴定		标准的通知[冀价行费(2006)20号]
	数量指标	全年全市申请劳动能力鉴定人数	全年全市申请劳动能力鉴定人数	≥3000 人	历年经验
	成本指标	项目预算控制	不超过预算安排数	≤50 万元	财政相关规定
	时效指标	年申请劳动能力鉴定人数增长率	每年申请劳动能力鉴定人数增长率	≥20%	历年经验
效益指标	经济效益指标	年劳动能力鉴定费支出	年劳动能力鉴定费支出	≥20 万元	历年经验
	社会效益指标	年劳动能力鉴定费结余	年劳动能力鉴定费收入与支出的差额	≥100 万元	历年经验
	可持续影响指标	年劳动能力鉴定费结余增长幅度	年劳动能力鉴定费结余增长幅度	≥10%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	历年经验

### 18、公益性岗位岗位补贴绩效目标表

绩效目标	1.对通过公益性岗位安置就业困难人员的单位给予公益性岗位岗位补贴，补贴标准参照单位所在地最低工资标准执行。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	享受公益性岗位岗位补贴人员数量	享受公益性岗位岗位补贴人员数量	≤1635 人	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	质量指标	补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					号
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤1880 万元	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	时效指标	补贴资金在规定时间内支付到位率	补贴资金在规定时间内支付到位的资金占全部资金的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
效益指标	社会效益指标	年末城镇登记失业率	年末城镇登记失业率	≤4.5%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					号
满意度指标	服务对象满意度指标	用户对象满意度	享受公益性岗位岗位补贴人员意度	≥90%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

### 19、公益性岗位社会保险补贴绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.对通过公益性岗位安置就业困难人员的单位给予公益性岗位岗位补贴，补贴标准参照单位所在地最低工资标准执行。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	享受公益性岗位岗位补贴人员数量	享受公益性岗位岗位补贴人员数量	≤1635 人	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					号
	质量指标	补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤933万元	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	时效指标	补贴资金在规定时间内支付到位率	补贴资金在规定时间内支付到位的资金占全部资金的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					号
效益指标	社会效益指标	年末城镇登记失业率	年末城镇登记失业率	≤4.5%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
满意度指标	服务对象满意度指标	用户对象满意度	享受公益性岗位岗位补贴人员满意度	≥90%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号

## 20、获批诚信示范机构和评定为“4A”级机构一次性奖励绩效目标表

绩效目标	1.对入驻园区后新获得国家级、省级、市级诚信示范机构的分别给予 10 万元、 5 万元、 3 万元的一次性补助。
------	--

	2.对入驻后评定为“5A”级、“4A”级的人力资源服务机构分别给予10万元、5万元的一次性奖励。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	覆盖率	对入驻产业园符合条件的人力资源服务机构给予奖励	100%	市委办公室、市政府办公室〔2019〕-50
	质量指标	获得国家级诚信示范机构	入驻园区后获得国家级诚信示范机构	1家	国家人社部评定
	质量指标	评定为“4A”级等级	入驻后评定为“4A”级等级	3家	省人社厅评定
	成本指标	控制成本	按照项目预算执行	≤25万元	财政预算
	时效指标	及时率	获得国家级或省级诚信示范机构、“5A”或“4A”等级的发放奖励	<15工作日	市委办公室、市政府办公室〔2019〕-50



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	服务质量得到提升	所提供服务达到相应规定	≥95%	评定标准
满意度指标	服务对象满意度指标	所在产业园满意度	产业园对机构的满意度	≥95%	所在产业园考评

## 21、基层管理岗位补贴绩效目标表

绩效目标	1.鼓励毕业生在服务基层，促进高校毕业生就业。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	享受基层管理岗位补贴 人次	全年享受基层管理岗位 补贴人次	≥400 人次	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理暂行办法的通知》石财规〔2019〕4号
	质量指标	补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员	≥99%	《关于印发石家庄市创

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			占全部享受人员的比例。		业扶持资金管理办的通知》石财规〔2019〕4号
	成本指标	支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤684 万元	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理办的通知》石财规〔2019〕4号
	时效指标	补贴资金在规定时间内支付到位率	补贴资金在规定时间内支付到位的资金占全部资金的比例。	≥99%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理办的通知》石财规〔2019〕4号
效益指标	社会效益指标	年末高校毕业生总体就	年末高校毕业生总体就	≥95%	《关于印发石家庄市创

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		业率	业率		业扶持资金管理办的通知》石财规〔2019〕4号
满意度指标	服务对象满意度指标	对象满意度	对业务经办满意度	≥90%	《关于印发石家庄市创业扶持资金管理办的通知》石财规〔2019〕4号

## 22、机关办公楼物业管理经费绩效目标表

绩效目标	1.确保机关正常办公秩序 2.确保机关环境卫生整洁，无安全事故。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	工程完成率	实际完成工程量占计划完成工程量	≥90%	历年经验
	时效指标	工程验收合格率	通过验收的工程量占总量的比率	≥90%	历年经验
	数量指标	办公设施完好率	办公设施完好率	≥90%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤38 万元	财政相关规定
效益指标	社会效益指标	隐患消除情况	通过维护改造,消除安全隐患的项数或情况	达到安全无事故	历年经验
	生态效益指标	综合利用率	基础设施建成后的利用、使用情况	能正常使用	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	各处室满意度	各处室满意度	≥95%	历年经验

### 23、机关工人职业技能鉴定组织实施经费绩效目标表

绩效目标	1.提高事业单位工人整体综合素质，更好地为机关事业做好服务保障工作。 2.提升事业单位工人工人专业技能。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	技能评定次数	通过技能评定的人数与 总人数	>3 次	历年经验
	时效指标	技能评定时间	被评定者对评定结果的 满意程度	<55 个工作日	工作经验
	成本指标	项目实际支出是否控制 在预算内	项目实际支出是否控制 在预算内	≤9 万	财政要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	考试合格率	通过考试人员占报名总人数	≥30%	历年经验
效益指标	社会效益指标	评定通过率	报名参加者对评定服务的满意度	>95%	历年经验
	可持续影响指标	评定费用节约率	采用更好的方式可节约成本的比例	>20%	历年经验
	生态效益指标	评定合格率	评定总人数与通过数之比	>80%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	技能评定者对服务的满意程度	>95%	历年经验

## 24、就业专项资金绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.失业率控制在 4.5%以内 2.资金使用率高于 95%				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	享受社会保险补贴人员数量	全年享受社会保险补贴人员数量	>6600 人	历年经验
	质量指标	社会保险补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员占全部享受人员的比例。	≥99%	历年经验
	时效指标	就业见习补贴发放准确率	符合政策补贴条件人员占全部享受人员的比例。	≥96%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤1000 万元	财政要求
效益指标	社会效益指标	就业困难人员就业人数	就业困难人员就业人数	≥16000 人	历年经验
	生态效益指标	因就业问题发生重大群	因就业问题发生重大群	<1 次	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		体性事件数量	体性事件数量		
满意度指标	服务对象满意度指标	公共就业服务满意度	公共就业服务满意度	≥90%	历年经验

## 25、困难企业职工双节救助资金绩效目标表

<b>绩效目标</b>	<p>1.确保困难职工度过一个欢乐安详的节日</p> <p>2.每年对市本级停产、半停产半年以上的国有、集体困难企业及企业化管理自收自支事业单位困难职工实施救助，救助标准每人 400 元。</p>				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	预计帮助 40 多家困难企业	保障困难企业度过欢乐的双节	> 3030 家企业	历年经验
	质量指标	预计帮助困难企业 2600 多名困难职工	每个困难企业职工救助标准 400 元	> 20002000 名困难职工	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	按照时间节点完成工作	按照时间节点完成工作	春节前发放完成	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	不超预算安排	历年经验
效益指标	社会效益指标	及时性	春节期间及时足额发放救助金	春节前拨付到位	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	领取救助金的企业、职工与总困难企业、职工之比	100%	历年经验

## 26、聘用考试中心、人才中心、12333 接线员、社保卡办理等人员劳务费用绩效目标表

绩效目标	1.进一步提高各项服务水平，不断提升群众满意度。 2.满足服务群众工作的迫切需要，保障各项任务目标顺利完成。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	人员工资	辅助管理岗位月应发工资标准为 2530 元，专业技术岗位月应发工资标准为 3450 元；保险单位缴纳部分每人每月约 1000 元。	按照相关文件每月全额发放到位	根据《关于提高市直机关事业单位劳动聘用人员工资待遇的通知》要求
	质量指标	工作考核	工作职责履行，业务能力水平，服务态度情况	≥95%	历年经验
	时效指标	任务完成的及时性	按月发放人员工资	100%	历年经验
	成本指标	项目预算控制数	项目预算控制数	≤375 万元	财政相关规定
效益指标	社会效益指标	提高效率	人社队伍充实，工作效率高	>95%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	服务人员队伍结构更加科学	学历层次较高,专业素质过硬。	>95%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	提高群众满意度	完善人社服务系统,职能分工更加细化,提高服务质量	>97%	历年经验

## 27、聘用劳动仲裁服务人员劳务费用绩效目标表

绩效目标	1.案件办理的质量、效率、调解结案率、一裁终局率均能达到国家和省人社厅指标要求； 2.确保劳动人事争议案件均能够在法律规定的时限内结案。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	培训率	招聘人员培训率	100%	历年经验
	质量指标	调解率	调解结案案件占全部案	>30%	省人社厅指标要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			件的比例		
	时效指标	案件办结时间	平均每件案件从立案到结案所用时间	<45 天	劳动人事争议调解仲裁法
	成本指标	劳动者维权成本	劳动者在仲裁阶段花费的成本	免费	劳动人事争议调解仲裁法
效益指标	社会效益指标	仲裁维权率	劳动者采用仲裁方式维权的比例	>50%	历年经验
	社会效益指标	仲裁结案率	结案数与受理案件数之比	>95%	省人社厅指标要求
	可持续影响指标	劳动报酬发放及时率	按时发放劳动报酬的比率	100%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	上诉率	对我院裁决结果不服到	<40%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			法院上诉的比例		

## 28、清北学子资助经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.优化人才发展环境，吸引海外人才汇聚石家庄 2.资助河北籍清华、北大毕业且赴世界排名前 100 名国（境）外院校攻读博士学位的应届本科或硕士毕业生				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	及时率	按时发放资助	每 7 月份发放	石人社字【2021】号
	数量指标	覆盖率	确保申请人得到全额资助	符合申请条件的予以发放	石人社字【2021】号
	质量指标	准确率	每年不超过 20 名，每人可享受 10 万元人民币资助，期限为 3 年。	按规定的补贴标准予以发放	石人社字【2021】号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤200 万元	财政要求
效益指标	社会效益指标	服务单位满意度	用人单位满意数与用人单位总数之比	60	历年经验
	经济效益指标	社会评价满意度	调查单位满意数与调查单位数之比	70	历年经验
	可持续影响指标	申请人满意度	表示满意的申请人数与申请人总数之比	70	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	申请人员的满意度	≥95%	历年经验

## 29、全市人事干部管理创新与能力建设研修班经费绩效目标表

绩效目标	1.进一步提升人社系统干部的综合素质和专业技术水平,造就一支业务素质过硬,具有较高综合素质和专业技术水平的人事干部队伍。
------	--

	2.进一步提高各项业务水平，不断提升群众满意度。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织培训班次	全市人社系统业务能力 提升研修	1次	组织部培训计划要求
	质量指标	参加人员	市直机关各单位人事工 作分管领导或人事处长， 各县（市）区人社局主要 负责人，局机关及局属各 单位相关人员	100%	组织部培训计划要求
	时效指标	完成培训时间	完成培训时间	1周	组织部培训计划要求
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤20万元	组织部培训计划要求
效益指标	社会效益指标	提升综合素质和专业水 平	进一步提升人社系统干 部的综合素质和专业技	≥95%	组织部培训计划要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			术水平,造就一支业务素质过硬,具有较高综合素质和专业技术水平的人社干部队伍		
满意度指标	服务对象满意度指标	提高群众满意度	提高业务水平,增强履职尽责能力	≥95%	组织部培训计划要求

### 30、全职和柔性引才奖励资金绩效目标表

绩效目标	1.通过对全职引进产业高精尖人才的企业奖励资助,对柔性引才的用人单位和人才实施奖励。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	及时率	按时间要求发放奖励	100%	石人才〔2018〕2号(石人才【2019】5号)



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	数量指标	覆盖率	确保符合条件申请人得到补助	≥99%	石人才〔2018〕2号(石人才【2019】5号)
	质量指标	准确率	企业每新全职引进1名诺贝尔奖获得者或院士,给予企业50万元奖励资助;每新全职引进1名国家创新长期项目和创业项目入选者,给予企业40万元奖励资助;每新全职引进1名国家杰出人才,给予企业30万元奖励资助。按引进专家的	≥1人	石人才〔2018〕2号(石人才【2019】5号)

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			企业所付薪酬的 20%， 给予用人单位单人最高 10 万元补助，同一单位 每年最高补助 50 万元； 对签订 3 年以上合同的， 根据专家本人在我市实 际工作月数，每月分别给 予院士 1.5 万元、国家专 家 5000 元工作津贴。		
	成本指标	项目实际支出是否控制 在预算内	项目实际支出是否控制 在预算内	≤100 万元	石人才〔2018〕2 号(石 人才【2019】5 号)
效益指标	社会效益指标	用人单位满意度	用人单位满意数与用人	≥95%	石人才〔2018〕2 号(石

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			单位总数之比		人才【2019】5号)
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	申请人才的满意度	≥96%	石人才〔2018〕2号(石人才【2019】5号)

### 31、人才公寓分配经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.优化人才环境，缓解人才住房需要求。 2.完成人才公寓分配相关工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	及时率	按要求时间开展	≤1个月	(石住建办【2019】54号)
	数量指标	覆盖率	确保符合条件申请人参加分配	100%	(石住建办【2019】54号)

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	准确率	公开摇号,进行人才公寓分配	100%	(石住建办【2019】54号)
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤10万元	财政要求
效益指标	社会效益指标	申请人满意度	表示满意的申请人数与申请人总数之比	≥80%	(石住建办【2019】54号)
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	申请人才公寓人员的满意度	≥80%	(石住建办【2019】54号)

### 32、人才绿卡（B卡）人员租房购房补助绩效目标表

绩效目标	1.在全市就构建起了多层次、全域化的人才服务政策体系,实现了“一卡在手,一路绿灯”,受到了各方面专家人才的普遍欢迎和好评。
------	---

	2.实现人才绿卡是一张有温度的卡片，它给予人才的不仅仅是政策、资金的支持，更是社会的承认和尊重带来的一种温暖是通过向个人发放购租房补贴，让人才切实感受和享受到实惠，通过个人发挥向社会示范作用。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	及时率	按时发放房租补助	<10 每季度第一个月 10 日前将租房补助发个人银行卡是，20 日前将购房补贴发放用人单位。	石人才【2021】2 号
	数量指标	覆盖率	确保申请持卡人得到全额补助	100%	石人才【2021】2 号
	质量指标	准确率	在 5 年内分别享受每月 1000 元、1500 元、2000 元的房租补助；5 万、10 万、15 万购房补助。	100%	石人才【2021】2 号

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤37900 万元	财政要求
效益指标	社会效益指标	用人单位满意度	用人单位满意数与用人单位总数之比	≥60%	石人才【2021】2号
	经济效益指标	社会评价满意度	调查单位满意数与调查单位数之比	≥70%	石人才【2021】2号
	可持续影响指标	持卡人满意度	表示满意的持卡人数与持卡人总数之比	≥65%	石人才【2021】2号
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	领取人才绿卡（B卡）人员的满意度	≥95%	石人才【2021】2号

### 33、人才市场档案管理经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.做好现有 4.2 万份人事档案的管理工作 2.做好现有档案管理系统升级改造				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	档案管理	4.2 万份在册档案的利用	≥50000 册	4.2 万份在册档案以及 2021 年预增 0.8 万份
	质量指标	整理标准	按照干部档案管理条例 整理	≥95%	干部档案管理条例,冀人 社函[2017]16 号
	时效指标	案件、资料上报及时率	案件、资料上报及时率	100%	干部档案管理条例,冀人 社函[2017]16 号
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥95%	财政相关要求
效益指标	可持续影响指标	单项业务办理	提高档案信息化水平	100%	历年经验
	社会效益指标	提高率	缩短群众办事时间,实现 良好社会效益	100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	档案业务经办者满意度	档案业务经办者满意度	≥95%	历年经验

### 34、社保卡一卡通制卡经费绩效目标表

绩效目标	1.升级社会保障卡软硬件平台支撑能力，保证社保卡业务系统平稳运行； 2.做好业务系统和合作银行网络与系统的对接，不断增加银行社保卡服务网点，并保障网点业务系统正常运行；				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	控制成本	按照批复预算执行	≤11 万元	年度预算
	数量指标	社保卡持卡人数	社保卡持卡人数超过常住人口 99%。	≥99%	2016 年 5 月各县（市、区）全民办卡工作会议
	质量指标	社保卡业务系统	业务系统平稳运行，第三方服务外接正常	1 年	社保卡业务系统运维协议
	时效指标	首次制卡周期	首次制卡周期不超过 5	≤5 工作日	石人社函〔2019〕83 号



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			个工作日。		
效益指标	社会效益指标	市属医院“一卡通”	市属医院社保卡“挂号、就诊、结算一卡通”	≥100%	推进社保卡和市办医院就诊卡功能整合工作的通知
满意度指标	服务对象满意度指标	电子评价器满意程度	服务窗口提高工作效率提升群众满意度。	≥90%	市两办印发《关于在市直部门公共窗口推行电子评价器开展开展满意度评价的实施方案》

### 35、社保专项资金监督审计经费绩效目标表

绩效目标	<p>1.掌握全市社保基金运行管理情况，充分发挥社保基金使用效益，提高社保基金管理水平，确保社保基金安全完整。</p> <p>2.提升基金监督工作人员能力,保障参保群众权益，维护社会稳定。</p>
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	审计项目报告合格率	审计项目报告合格率	≥95%	《河北省社会保险基金内部审计办法》(冀人社发〔2014〕38号)
	时效指标	审计通知书送达率	审计通知书送达率	100%	每年四季度财政部门和人社部门联合下发的年度预决算方案文件
	数量指标	社保基金监督培训人数	对全市从事社保基金监督工作的人员进行业务培训	≥50人	《河北省社会保险基金监督办法》(河北省人民政府令〔2018〕1号)
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤20万元	财政要求
效益指标	社会效益指标	被审计单位根据审计建	被审计单位根据审计建	≥95%	《河北省社会保险基金

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		议制定的整	议制定的整改措施		内部审计办法》(冀人社发〔2014〕38号)
	生态效益指标	全市社保基金预决算报告	对社保基金年度运行情况进行汇总、整理和分析	≥95%	每年四季度财政部门和人社部门联合下发的年度预决算方案文件
	可持续影响指标	社保基金监督培训情况说明	提升全市基金监督工作人员业务能力	≥95%	《河北省社会保险基金监督办法》(河北省人民政府令〔2018〕1号)
满意度指标	服务对象满意度指标	市本级各社保经办机构	各单位社保基金管理工 作得到加强和提高	≥95%	历年经验

### 36、石家庄市高技能人才培训基地和技能大师工作室绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.用于市级高技能人才培训基地的建设、人才培养、课程研发、学习交流。 2.用于市级技能大师工作室的建设、人才培养、课程研发、学习交流。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	设备使用人数	购买设备使用人数	>100 人	历年经验
	成本指标	控制成本	按照项目预算执行	≤640 万元	历年经验
	时效指标	培训人数指标	每年培训人数	>100 人	历年经验
	质量指标	培训完成率	培训完成率	≥95%	历年经验
效益指标	社会效益指标	培训人数指标	每年培训人数	>100 人	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	用户对象满意度	对培训效果满意度	≥95%	历年经验

### 37、事业单位招聘工作经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.根据全市事业单位岗位需求，为全市事业单位招聘优秀人才。 2.补充工作人员，满足全市事业单位工作和发展需要。
-------------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	事业单位工作人员招聘率	通过年度公开招聘,实际招聘人数是否满足计划招聘需求	≥90%	历年经验
	质量指标	事业单位招聘经费开支	事业单位公开招聘工作开支,是否超出该项经费收入	100%	历年经验
	时效指标	事业单位招聘工作完成时限	事业单位公开招聘新聘人员,是否在规定时间内完成聘用手续,具备上岗条件	8月底前	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤590万元	财政相关规定

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	事业单位新聘人员履 率	事业单位新聘工作人员， 是否胜任工作岗位	≥95%	历年经验
	社会效益指标	事业单位招聘工作公信 度	事业单位公开招聘期间， 是否存在任人唯亲、暗箱 操作、徇私舞弊等违规违 纪问题	通过自查自纠或群众举 报发现问题	历年经验
	可持续影响指标	有招聘计划的事业单位 满意度	事业单位对招聘工作及 新聘人员是否满意	≥95%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	市直事业单位主管部门 和各县（市、区）人社局 满意度	市直事业单位主管部门 和各县（市、区）人社局 对招聘工作及新聘人员 是否满意	≥95%	历年经验

### 38、市级人力资源服务产业园营运补贴绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.用于扶持市级人力资源服务产业园建设，按政策规定给予营运补贴。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	覆盖率	对符合条件的产业园发放补贴	100%	市委办公室、市政府办公室〔2019〕-50
	质量指标	运营机构和管理制度	有产业园管理委员会或专业运营机构，配备专职工作人员，有完善的经营性人力资源服务机构入园、考核、退园管理制度	3项	统计值
	质量指标	建筑面积	园区建筑面积	≥500平方米	统计值
	质量指标	入驻数量	人力资源服务机构入驻	≥20家	统计值

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			数量		
	成本指标	控制成本	按照项目预算执行	≤50 万元	财政预算
	时效指标	及时率	认定为市级产业园后从第二年起,年度评估考核后按规定发放	<15 工作日	市委办公室、市政府办公室〔2019〕-50、石人社规〔2021〕3号
效益指标	社会效益指标	营业收入	年营业收入	≥5 亿	统计值
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	园区入驻机构对产业园运营管理满意度	≥95%	统计值

### 39、市政府专家特殊津贴、体检、专家休假疗养经费及新建博士后科研工作站一次性补助绩效目标表

绩效目标	<p>1.确保专家津贴按时足额发放到位,体现市委、市政府对人才的重视和关怀</p> <p>2.认真落实我市“人才聚集工程”有关政策,打造人才聚集高地</p>
------	--



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	为管理期内的符合发放条件的市政府特殊津贴专家发放津贴	每人每年 6000 元	6000 元	市政府特殊津贴专家选拔管理办法
	数量指标	把各个行业的为我市做出突出贡献的优秀专业技术人才选拔出来	管理期内的市政府特殊津贴专家人数始终保持在 195 人左右	≥195 专家人数	市政府特殊津贴专家选拔管理办法
	时效指标	资金支出率 ( % )	资金支出率 ( % )	≥95%	预算执行相关规定
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤215 万元	预算执行相关规定
效益指标	可持续影响指标	推动我市经济社会发展	充分发挥专家在各条战线的领头雁作用	把我市最优秀的专业技术人才选拔出来	市政府特殊津贴专家选拔管理办法
	经济效益指标	为基层提供智力支持	每年选派专家 100 名以	≥100 人	市政府特殊津贴专家选

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			上开展服务基层活动		拔管理办法
	社会效益指标	工作业务水平提升情况	提升我市特殊专家管理工作	提升工作水平	市政府特殊津贴专家选拔管理办法
	生态效益指标	社会关注度	提高社会关注度	提升社会关注度,提升工作质量。	市政府特殊津贴专家选拔管理办法
满意度指标	服务对象满意度指标	市政府特殊津贴专家得到社会广泛认可	市政府特殊津贴专家成为我市人才的“知名品牌”	打造城市亮点,提升品牌效果。	市政府特殊津贴专家选拔管理办法

#### 40、提前下达 2022 年省级就业补助资金绩效目标表

绩效目标	<p>1.全市新增就业 12.50 万人；登记失业率控制在 4.5%以内。</p> <p>2.资金使用率高于 95%</p>
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	入驻创业孵化基地（园区）房租物业水电补贴	全年享受补贴人数	≥2600 人	历年经验
	数量指标	高校毕业生就业见习补贴	全年享受高校毕业生就业见习补贴人员数量	≥2500 人	历年经验
	数量指标	享受社会保险补贴人员数量	全年享受社会保险补贴人员数量	≥4500 人	历年经验
	数量指标	享受公益性岗位补贴人员数量	全年享受公益性岗位补贴人员数量	≥4500 人	历年经验
	数量指标	符合政策规定的毕业年度高校毕业生享受求职创业补贴比例	符合政策规定的毕业年度高校毕业生享受求职创业补贴比例	≥95%	历年经验
	质量指标	国家、省级高技能人才培	经国家或省级审核确定	≥2 家	省厅确定

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		实训基地建设数量	的高技能人才培训基地建设数量		
	时效指标	大师工作室建设数量	省级确定的大师工作室建设数量	≥2 家	省厅确定
	成本指标	省级家庭服务业示范基地数量	省级确定的家政服务业示范基地建设数量	≥9 家	省厅确定
效益指标	经济效益指标	城镇新增就业人数	城镇新增就业人数	≥125000 人	历年经验
	社会效益指标	失业人员再就业人数	失业人员再就业人数	≥41160 人	历年经验
	生态效益指标	就业困难人员就业人数	就业困难人员就业人数	≥16750 人	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	公共就业服务满意度	公共就业服务满意度	≥90%	历年经验

#### 41、提前下达 2022 年中央就业补助资金绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.全市新增就业 12.50 万人；登记失业率控制在 4.5%以内。 2.资金使用率高于 95%				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	入驻创业孵化基地（园区）房租物业水电补贴	全年享受补贴人数	≥2600 人	历年经验
	数量指标	高校毕业生就业见习补贴	全年享受高校毕业生就业见习补贴人员数量	≥2500 人	历年经验
	数量指标	享受社会保险补贴人员数量	全年享受社会保险补贴人员数量	≥4500 人	历年经验
	数量指标	享受公益性岗位补贴人员数量	全年享受公益性岗位补贴人员数量	≥4500 人	历年经验
	质量指标	符合政策规定的毕业年度高校毕业生享受求职	符合政策规定的毕业年度高校毕业生享受求职	≥95%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		创业补贴比例	创业补贴比例		
	时效指标	国家、省级高技能人才培训基地建设数量	经国家或省级审核确定的高技能人才培训基地建设数量	≥2 家	省厅确定
	成本指标	大师工作室建设数量	省级确定的大师工作室建设数量	≥2 家	省厅确定
	数量指标	省级家庭服务业示范基地数量	省级确定的家政服务业示范基地建设数量	≥9 家	省厅确定
效益指标	经济效益指标	城镇新增就业人数	城镇新增就业人数	≥125000 人	历年经验
	社会效益指标	失业人员再就业人数	失业人员再就业人数	≥41160 人	历年经验
	生态效益指标	就业困难人员就业人数	就业困难人员就业人数	≥16750 人	历年经验
	可持续影响指标	因就业问题发生重大群	因就业问题发生重大群	<1 次	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		体性事件数量	体性事件数量		
满意度指标	服务对象满意度指标	公共就业服务满意度	公共就业服务满意度	≥90%	历年经验

#### 42、新一代电子信息产业和生物医药产业高端人才奖励资金绩效目标表

绩效目标	1.对新一代电子信息产业和生物医药产业高端人才实施奖励，支持两大产业率先突破。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	及时率	按时发放奖励	100%	《新一代电子信息产业和生物医药产业高端人才奖励工作实施细则》（石政办函【2021】42号）
	数量指标	覆盖率	确保申请人得到奖励	100%	《新一代电子信息产业

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					和生物医药产业高端人才奖励工作实施细则》  (石政办函【2021】42号)
	质量指标	准确率	年度应纳税工资薪金收入总额-96 万元的，给予年度应纳税工资薪金收入对市及以下财政贡献的 1.5 倍奖励，,96 万元以上的给予 2 倍奖励。	100%	《新一代电子信息产业和生物医药产业高端人才奖励工作实施细则》  (石政办函【2021】42号)
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤2000 万元	财政部门相关规定



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	用人单位满意度	用人单位满意数与用人单位总数之比	≥60%	《新一代电子信息产业和生物医药产业高端人才奖励工作实施细则》（石政办函【2021】42号）
满意度指标	服务对象满意度指标	申请满意度	表示满意的申请人数与申请人总数之比	≥95%	《新一代电子信息产业和生物医药产业高端人才奖励工作实施细则》（石政办函【2021】42号）

### 43、养老劳动能力鉴定组织实施经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	<p>1.完成年度企业职工因病劳动能力鉴定、离休干部长期生活不能自理护理费申请劳动能力鉴定、特殊工种岗位离岗 5 年劳动能力鉴定工作，发挥劳动能力鉴定费用使用效益。</p> <p>2.保障因病退休职工、长期生活不能自理离休干部、离岗 5 年特殊工种岗位职工权益，维护社会稳定。</p>				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
<b>产出指标</b>	质量指标	申请劳动能力鉴定	职工因工负伤致残申请劳动能力鉴定	100%	关于劳动能力鉴定收费标准的通知[冀价行费(2006)20号]
	数量指标	全年全市申请劳动能力鉴定人数	全年全市申请劳动能力鉴定人数	≥3000 人	历年经验
	成本指标	项目预算控制	不超过预算安排数	≤50 万元	财政相关规定
	时效指标	年申请劳动能力鉴定人数增长率	每年申请劳动能力鉴定人数增长率	≥20%	历年经验
<b>效益指标</b>	<b>社会效益指标</b>	年劳动能力鉴定费支出	年劳动能力鉴定费支出	≥20 万元	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	经济效益指标	年劳动能力鉴定费结余	年劳动能力鉴定费收入与支出的差额	≥100 万元	历年经验
	可持续影响指标	年劳动能力鉴定费结余 增长幅度	年劳动能力鉴定费结余 增长幅度	≥10%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	历年经验

#### 44、职称评审组织实施经费绩效目标表

绩效目标	1.完成年度专业技术人员中高级职称评审工作 2.完成年度专业技术人员中级代评工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	职称评审数量	职称评审数量	>12000 人	申报高、中级信息库
	质量指标	职称评审淘汰率	职称评审淘汰率	≤10%	河北省评审条件

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	评审完成时间	评审完成时间	≤5 月	按照冀价行费字[2000]第 40 号
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤300 万元	财政相关规定
效益指标	经济效益指标	推动我市经济社会发展	提高劳动生产率水平,降低生产成本,增加企业盈利和国家收入。	>90%	行业反馈
	社会效益指标	为发展提供智力支持	促进地方经济发展、促进社会进步、带动就业、提高人民生活水平等内容。	>90%	行业反馈
	可持续影响指标	服务企事业长远利益	对企事业生产、经营产生的有益影响和有利效果	>90%	行业反馈

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	老师对评审结果的满意度	老师对评审结果的满意度	>95%	主管部门反馈

#### 45、职称资格考试组织实施经费绩效目标表

绩效目标	1.保障各项考试工作平稳顺利实施，考试程序安全无误，考后证书及时发放。 2.专项考试费用使用合理规范，圆满完成全年的各项考试任务。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织考试人数	组织考试人数	≥150000 人	人社部人事考试中心《关于印发〈人事考试工作考核办法〉的通知》（人考中心函〔2010〕59号）
	时效指标	资格考试完成时间	资格考试完成时间	<2 单次考试不多于 2 天	人社部人事考试中心《关

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					于印发《人事考试工作考核办法》的通知》(人考中心函〔2010〕59号)
	质量指标	考试场次(次)	考试场次(次)	≥5000 考场数	人社部人事考试中心《关于印发《人事考试工作考核办法》的通知》(人考中心函〔2010〕59号)
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤1100 万元	财政相关要求
效益指标	社会效益指标	各级各类人事考试进行的安全平稳顺利	全年组织的考试完成情况、利用高科技仪器侦测作弊情况、雷同试卷的筛	<5 全年高科技作弊、雷同试卷小于 5 次	人社部人事考试中心《关于印发《人事考试工作考核办法》的通知》(人考

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			查情况		中心函〔2010〕59号)
	可持续影响指标	VPN 信息化、基础化建设合理规范	信息化建设完善情况、考试信息安全保密情况、基础建设使用情况	100%	人社部人事考试中心《关于印发〈人事考试工作考核办法〉的通知》(人考中心函〔2010〕59号)
满意度指标	服务对象满意度指标	考生对考试工作的投诉率	考生对考试工作的投诉率	<20%	人社部人事考试中心《关于印发〈人事考试工作考核办法〉的通知》(人考中心函〔2010〕59号)

#### 46、职业技能提升、失业保险稳岗返还、就业补助资金绩效评价监督实施经费绩效目标表

绩效目标	1.绩效评价专项资金用于组织对石家庄市及所属县(市、区)的就业补助资金的管理使用进行绩效评价。
------	---

	2.全面、客观评价河北省就业补助资金管理使用暨落实就业创业扶持政策情况。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	全市稳岗补贴资金审计报告	抽取部分享受稳岗补贴的企业进行审计评价	≥3家	《关于贯彻落实稳定就业有关问题的通知》(冀人社发〔2019〕14号)
	质量指标	提出审计建议的数量	提出审计建议的数量	>3份	《关于印发石家庄市就业创业资金管理暂行办法的通知》
	时效指标	及时率	未按时完成审计项目数量	0次	历年经验
	成本指标	预算控制数	项目实际支出是否控制在预算内	≤50万元	财政相关规定
效益指标	社会效益指标	享受稳岗补贴单位审计	对专项审计检查发现的	>95%	《关于贯彻落实稳定就



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			问题进行整改落实		业有关问题的通知》(冀人社发〔2019〕14号)
	生态效益指标	对使用就业专项资金单位审计	对专项绩效评价中发现的问题进行整改落实	>95%	《关于贯彻落实稳定就业有关问题的通知》(冀人社发〔2019〕14号)
满意度指标	服务对象满意度指标	享受就业补贴单位	贯彻落实各项就业补助政策	>95%	《关于贯彻落实稳定就业有关问题的通知》(冀人社发〔2019〕14号)

#### 47、中职院校免学费和助学金补助绩效目标表

绩效目标	1.资助中职院校家庭困难学生 2.对中职招生和就业工作产生积推动作用
------	---------------------------------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	资助贫困家庭子女标准	资助家庭贫困子女就学	2000 元	历年经验
	质量指标	建档立卡贫困子女资助标准	建档立卡贫困子女资助标准	2000 元	历年经验
	时效指标	奖助学金到位及时率 (%)	奖助学金到位及时率 (%)	100%	历年经验
	成本指标	项目实际支出是否控制在预算内	项目实际支出是否控制在预算内	≤428 万元	财政相关规定
效益指标	经济效益指标	受助率	建档立卡贫困子女接受资助比例	100%	历年经验
	社会效益指标	发放率	办学质量和水平进一步得到提升	100%	历年经验
	社会效益指标	提高率	招生和就业工作产生积	≥ 30%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			推动作用		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务满意度	对学校宣传满意度	>95%	历年经验

#### 48、办公设备购置费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过资产配置，保证单位工作正常运转。 2.通过资产配置，提高工作效率				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	购买完成率	申请购买与实际购买数量之比	≥95 百分比	采购记录
	质量指标	使用率	购买后配备到岗位投入使用的实效	≥90 百分比	使用记录
	时效指标	及时率	采购及时率	采购是否及时	采购记录

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	资金成本	采购资金成本	万元	采购平台对比
效益指标	生态效益指标	环保节能	环保节能	购买节能环保产品	设备标识
	社会效益指标	使用体验	通过及时更新设备为参保对象提供便利	≥90 百分比	工作纪律、历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	使用满意度	≥95 百分比	

#### 49、党组织活动经费绩效目标表

绩效目标	1.加强党组织的建设，巩固党的执政理念 2.党员接受有效教育，提升思想意识水平				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	活动次数	活动次数	≥12 次	党组织记录
	质量指标	活动有效性	通过活动教育思想意识	≥95 百分比	党员活动记录

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			提高程度		
	时效指标	接受教育率	参加党组织活动党员与全体党员数量之比	≥95 百分比	党员活动记录
	成本指标	资金成本	资金成本	经费使用效率	党员活动记录
效益指标	可持续影响指标	思想认识度	党员素质提高，强化日常学习和服务水平。	思想意识教育的深远影响	党员纪律规范条例
	社会效益指标	社会影响力	人民群众对党和国家认可度	≥95 百分比	社会调查、历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员满意度	≥95 百分比	调查询问、评价

## 50、文件资料印刷费绩效目标表

绩效目标	社保资料印刷
------	--------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	印刷数量	资料印刷数量	工作计划印刷数量	工作记录
	质量指标	印刷应用率	文件资料应用率	≥90 百分比	工作记录
	时效指标	各类经贸信息资讯总数	各类资料使用及时性	≥90 百分比	工作记录
	成本指标	资金成本	资金成本	≥13 万元	工作记录
效益指标	社会效益指标	宣传有效率	宣传效果	≥90 百分比	发放资料记录
满意度指标	服务对象满意度指标	办理单位满意度	使用满意度	≥90 百分比	调研询问

### 51、业务培训费绩效目标表

绩效目标	1.通过业务培训提升工作人员业务水平，丰富业务经验，保障日常经办高效率 2.传授业务知识，传达经办指导意见、各项工作方针政策，使工作人员将培训内容与工作相结合，学以致用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织培训班次数	组织培训的次数	≥3 次	工作记录

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	培训覆盖率	培训对象数量占应覆盖对象数量的比率	≥95 百分比	培训签到、工作记录
	时效指标	培训计划完成率	按期完成的培训计划占总培训计划的比率	≥95 百分比	工作记录
	成本指标	资金成本	资金成本	15 万元	财务工作记录
效益指标	社会效益指标	受训学院上岗率	业务培训后学员数量占学员总数的比率	≥90 百分比	工作记录
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	≥95 百分比	调查问卷、历年经验

## 52、业务咨询委托费绩效目标表

绩效目标	用于开展社保业务进行的委托咨询费用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	完成委托项目数量	完成咨询委托种类数量	≥5 次	工作记录
	质量指标	信息获取率	有效信息获取	≥95 百分比	有效信息获取
	时效指标	及时性	及时性	实际解决力度	工作记录
	成本指标	资金成本	资金成本	15 万元	财务活动纪录
效益指标	社会效益指标	服务有效性	服务结果满意度高	≥90 百分比	工作记录
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥90 百分比	工作记录、随访调查

### 53、专用材料购置绩效目标表

绩效目标	1.通过购买办公耗材，保障便民服务大厅办公，自助打印等设备正常使用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	为便民大厅参保人员服务率	参保人员现场办公打印以及自助设备个人权益	≥90 百分比	工作记录



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			记录证明人次		
	质量指标	网上商城采购率	优化采购途径,保证价格 质量	通过网上商城选择性价 比高的专项材料	采购记录
	时效指标	及时性	及时性	随时提供耗材使用	工作记录
	成本指标	资金成本	资金成本	17万	采购记录
效益指标	社会效益指标	综合使用率	办公材料使用与业务经 办服务次数之比	≥75 百分比	工作记录、使用记录
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	保障人员满意度	≥90 百分比	调查询问、业务评价

#### 54、专用设备维修费绩效目标表

绩效目标	<p>1.按规定进行设备维护保养消防设施、水电暖气设施维修保养，保证办公大楼正常运转。</p> <p>2.保证办公空调正常运行，提供便利办公环境</p>
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	更换数量	灭火器液体	≥20 个	维修记录
	质量指标	返修率	维修维护完成后故障返修频率	≥3 次	维修记录
	时效指标	故障维修及时率	发现故障是否及时维修	≥1 天	是否当天维修
	成本指标	资金成本	资金成本	11 万元	财务活动记录
效益指标	社会效益指标	使用体验	通过及时维修维护设备为参保对象提供便利	≥95 百分比	使用效果反馈
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	≥90 百分比	调查问卷工作记录

### 55、“五险一金”合署办公保障经费绩效目标表

绩效目标	1.保障五险一金合署办公大院办公正常运转日常维护				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	运转天数	保障正常运转天数	≥360 天	工作记录
	质量指标	业务保障能力	保障相关业务、工作等开展的情况	业务正常开展	工作记录
	时效指标	综合使用率	大院设施综合使用效果	≥90 百分比	工作记录
	成本指标	资金成本	资金成本	228 万元	工作记录
效益指标	社会效益指标	五险一金经办便捷性	方便服务对象，提升社保经办社会认可	≥95 百分比	历年工作经验、社会反馈
满意度指标	服务对象满意度指标	受益群体满意度	满意度	≥90 百分比	职工反馈、调研询问

### 56、“五险一金”物业综合保障经费绩效目标表

绩效目标	1.保障大院物业保安保洁等正常运转 2.提升办事人员及职工办公环境质量
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障运维天数	保障大院正常运转	≥360 天	工作记录
	质量指标	综合事务管理工作完成 率	提供高效优质服务	环境安全、整洁、便利舒 适	工作记录。反馈
	时效指标	综合事务管理工作完成 率	处理突发事件及时性	是否能快速高效处理突 发事件	工作记录
	成本指标	资金成本	资金成本	135 万元	工作记录
效益指标	社会效益指标	服务有效性	办事人员、职工便捷性	服务群众	工作记录
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥90 百分比	调研、询问、反馈

### 57、聘用办理社会保险服务人员劳务费用绩效目标表

绩效目标	1.保障职工权益。按月发放工资、缴纳职工社会保险、人才机构服务费				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障职工人数	实际在编在岗人数	60 人	市人社局《关于为石家庄市社保中心核定劳动聘用人员批复》、石人社函【2020】72 号
	质量指标	发放正确率	减少错发、漏发、发放不到位	≥99 百分比	市政函【2018】42 号
	时效指标	及时性	每月初发放上月工资	12 月	市政函【2018】42 号
	成本指标	资金成本	资金成本	313.58 万元	市人社字【2019】62 号
效益指标	社会效益指标	职工工作完成率	获取满意报酬提高工作质量	职工实际情况反映	职工实际情况反映
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度	≥99 百分比	职工实际情况反映

## 58、破产企业离退休人员管理服务经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.确保破产安置职工各项待遇落实、做好医疗、体检等卫生服务；保障工作人员各项工资待遇落实。 2.确保代发的企业退休军转干部和国有企业职教幼教退休教师有关待遇及落实、保障代管档案业务、确保大楼运转正常。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
<b>产出指标</b>	数量指标	运行天数	大楼运行天数	365 天	工作记录
	数量指标	发放率	发放待遇人数达到 1.5 万人	≥99 百分比	工作记录
	数量指标	人员保障	工作人员保障人数	23 人	工作记录
	数量指标	代管项目数	代管项目数量	≥5 个	上级要求、工作记录
	质量指标	待遇发放成功率	发放待遇成功人次	≥99 百分比	工作记录、银行流水
	质量指标	保障率	应保障人员待遇落实率	≥99 百分比	工作纪录、财务记录
	质量指标	业务运行效率	代管业务运行环节合理 合规性	≥3 级	工作记录

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	故障率	大楼运行故障解决效率	≤3 百分比	工作记录
	时效指标	及时率	服务是否及时	≥95 百分比	工作纪录
	成本指标	资金成本	资金成本	359 万元	工作记录、财务记录
效益指标	社会效益指标	管理服务覆盖率	服务对象全体纳入	按照国家政策整体服务	工作记录
	可持续影响指标	管理服务长期性	持续为服务对象提供及时服务	按照政策提供相应待遇发放、组织体检等	工作记录
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	服务对象满意度	≥98 百分比	社会调查、历年经验

### 59、社保社会化管理服务资金-本级绩效目标表

绩效目标	1.关心离退休人员生活,开展健康体检,节日慰问,高龄祝寿,病丧探视。开展各类文化活动,丰富精神文化生活。 推进社管办法、社区工作人员素质提升、对退休人员上门认证,确保领取养老金人员的真实性,做到应发尽发,杜绝冒领及违规领取				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	活动服务场次	活动次数	≥15 次	工作记录
	数量指标	培训宣传人数	参加人数	≥700 人	工作记录
	数量指标	认证人数	按期认证人数	≥25.1 万人	认证平台工作记录
	数量指标	服务人次	实际体检人数	≥9000 人	工作记录
	质量指标	培训有效性	受训人员内容掌握与 培训内容容量之比	≥90 百分比	工作。调查记录
	质量指标	知识推广	健康、科学知识推广程度	≥90 百分比	历年经验、工作记录
	质量指标	认证完成率	实际认证人数占应认证 人数比例	≥95 百分比	认证平台工作记录
	质量指标	体检精准性	体检结果可参考性	≥90 百分比	历年经验、工作记录
	时效指标	完工及时率	完工及时率	≥90 百分比	工作记录
	成本指标	成本控制	资金成本有效性	246.9 万元	工作记录



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	职工权益保障率	保障退休职工合法权益	增强退休职工幸福感、获得感	社会调查工作纪录
满意度指标	服务对象满意度指标	退休人员满意度	满意度	≥90 百分比	社会调查工作纪录

## 60、社保宣传经费绩效目标表

绩效目标	1.宣传社保政策，五险一金业务办理，普及社保知识，提升社保形象。社会保险相关政策普及				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	宣传形式多样性	刊物、电视广播、网络、新媒体方式	≥5 类	宣传媒介
	质量指标	宣传到位率	应参加活动与实际参加活动人数之比	≥95 百分比	工作记录社会反映
	时效指标	普及率	当年宣传普及率	≥70 百分比	工作记录

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	资金成本	资金成本	10 万元	工作记录
效益指标	社会效益指标	宣传品发放率	宣传品的发放数量与接受宣传人数之比	≥80 百分比	工作记录
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	满意度	≥90 百分比	调查问卷、群众反馈

### 61、享受事业单位待遇退休人员物业补贴等补助资金绩效目标表

绩效目标	1.目标绩效、精神文明奖平安建设奖按规定一次性发放到位，物业补贴按月发放 维护社会稳定，提高退休人员获得感，幸福感				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	代发统筹外政策性资金 人员数量	统筹外政策性资金补贴 除以享受人数	≥300 人	发放记录
	质量指标	代发统筹外资金在规定	代发统筹外政策性资金	≥99 百分比	发放记录

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		时间到位率	规定时间发放比例		
	时效指标	资金成本	代发统筹外政策性资金 按时发放	≤5 人	发放记录
	成本指标	资金成本	资金成本	资金投入规模	实际发放
效益指标	社会效益指标	就已批准发放发生事件 数量	待遇享受人员对已批准 政策性资金发放过程中 产生重大群体性事件	≤3 类	工作记录
满意度指标	服务对象满意度指标	资领取时间差合规性	合规领取待遇人数除以 领取待遇总人数	≥95 百分比	调查询问、评价

## 62、养老保险扩面征缴工作经费绩效目标表

绩效目标	1.提高养老保险参保率，增加扩面覆盖率.保障提高养老保险覆盖人数、基金征缴、和确保养老金按时足额发放
------	--

	改善经办服务环境，提高经办服务水平，保障经办工作顺利开展。				
	保障扩面征缴工作人员补助落实				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障扩面工作人员人数	保障扩面工作人员待遇 人数	≥45 人	工作记录、发放记录
	数量指标	服务人次	参保办事人员人次	≥10 万人	工作记录、接待记录
	数量指标	运转天数	便民大厅正常运行天数	≥350 天	工作记录
	数量指标	待遇足额发放率	待遇发放人员与应发人 员之比	≥99 百分比	工作记录
	质量指标	标准化率	窗口标准化	≥95 百分比	工作记录、历年经验
	质量指标	耗材合格率	便民设施耗材等合格率	≥95 百分比	工作记录
	质量指标	便利性	服务场所便利性	≥95 百分比	工作记录、历年经验
	质量指标	扩面完成率	征缴完成率	≥99 百分比	下达指标

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	参保人数	新增参保人数	≥6 万人	扩面数据
	时效指标	服务有效率	窗口服务水平	≥90 百分比	工作记录、接待记录
	成本指标	资金成本	资金成本	250 万元	支付记录
效益指标	社会效益指标	便民程度	服务流程合理化、参保人员便捷舒适办事体验	服务体验	工作记录、接待记录
	可持续影响指标	可持续性	运行保障可持续性	社保服务推广促进	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	参保单位满意度	≥90 百分比	社会调查。测评
	服务对象满意度指标	满意度	工作人员满意度	≥90 百分比	社会调查。测评

### 63、办公设备购置费绩效目标表

绩效目标	1.通过购买办公设备、保证工作进行。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	购置质量合格率	购置质量合格的数量占 购置总数量的比率	100%	历年经验
	时效指标	及时提供设备	按需及时提供设备	按需及时提供设备	历年经验
	成本指标	总成本	预算金额	≤28 万元	预算批复
	数量指标	购置办公设备数量	购置办公设备数量	≤40 台（套）	购置计划
效益指标	可持续影响指标	设备工作年限	设备使用寿命	≥5 年	固定资产使用办法
	社会效益指标	保证工作正常运行	保证工作正常运行	保证工作正常运行	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	各处室人员满意度	≥90%	历年经验

#### 64、党组织活动经费绩效目标表

绩效目标	<p>1.通过走访、慰问老党员增强党群关系。</p> <p>2.通过党建专题讲座、爱国主义教育提升党员政治素质。</p>
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	参加活动人数	参加党组织宣传活动人数	≤60 人	实际党员人数
	数量指标	走访老党员次数	走访、慰问老党员次数	1 次	历年经验
	质量指标	考核合格率	全体党员考核合格率	≥98%	历年经验
	时效指标	活动实施时限	全部党建活动实施时限	≤12 月份	历年经验
	成本指标	总成本	项目资金总支出	≤5 万元	预算批复
效益指标	社会效益指标	保持党员先进性	保持党员先进性	组织党员学习各种知识， 保持党员先进性	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	历年经验

## 65、文件资料印刷费绩效目标表

绩效目标	1.通过完成各种业务表格及宣传资料的印制，保证顺利开展各项工作。
------	----------------------------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	印制任务完成率	完成当年全部任务数比率	≥95%	历年经验
	质量指标	印刷质量合格率	印制表格和宣传资料字迹清楚、纸张优良合格占总印刷数量的比率	≥95%	历年经验
	成本指标	预算金额	预算金额	≤23 万元	预算批复
	时效指标	印刷及时率	按照实际要求和计划完成印制任务占总任务的比率	≥95%	历年经验
效益指标	社会效益指标	业务保障能力	保障各项业务正常开展	保障各项业务正常开展	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受服务的重点人群对所有人群提供服务的满	≥90%	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			意程度		

### 66、业务委托咨询费-档案管理服务经费绩效目标表

绩效目标	1.通过整理存档人员档案，确保各类档案资料完整、有效、安全。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	建档率	存档人员建立档案的比率	100%	工作要求
	质量指标	符合考核达标率	建立的合格档案占总档案的比率	≥95%	历年经验
	时效指标	完成及时率	年度完成及时情况	100%	历年经验
	成本指标	预算金额	当年预算金额	≤5 万元	预算批复
效益指标	可持续影响指标	长期使用性	保证档案长期、完整、有	长期使用	工作要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			效的程度		
	社会效益指标	实现档案查询便捷高效、 保存完整	实现档案查询便捷高效、 保存完整	档案查询高效、保存完 整	工作要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	接受服务人员的满意程 度	≥90%	历年经验

### 67、创业担保贷款贴息（创业扶持资金）绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过发放创业担保贷款贴息，能够扶持贷款 10 人。 2.通过发放创业担保贷款贴息，能撬动银行贷款 300 万元				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	创业担保贷款贴息后财 政资金撬动效应	需支付贴息资金的贷款 额/当年应支付的贴息资	≥15 倍	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			金		
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥70%	历年经验
	成本指标	预算执行率	资金执行率与资金预算安排情况的比率	≤100%	历年经验
	数量指标	贴息资金撬动银行贷款额	需支付贴息资金的贷款额	≥300万元	历年经验
效益指标	经济效益指标	是否对经济发展产生积极影响	对经济发展产生的影响	撬动银行贷款,推动经济发展	历年经验
	社会效益指标	项目带动就业能力	带动就业能力	带动创业就业能力	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意金融机构数比调查金融机构数*100%	≥90%	历年经验

## 68、就业创业专项活动经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过各类活动宣传就业培训政策 2.帮助更多有就业创业服务愿望人员提升就业能力				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	参与活动人数	参与各类活动报名人数 （包括全市职业技能大赛活动人数、民营企业招聘月活动人数、春风行动 活动人数、百日千万网络招聘专项行动人数、高校毕业生就业服务活动人 数、网络创业培训讲师技 能提升活动人数、2022	$\geq 13000$ 人	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			年创业培训讲师大赛人数、创业就业成果展示活动人数、职业技能培训讲师技能提升活动人数、创业就业服务高校行活动人数)		
	质量指标	活动内容	每类活动包括政策宣传、成果展示等内容	完成任务	历年经验
	时效指标	活动举办时间	全市职业技能大赛 10-12月举办、民营企业招聘周4-5月举办、春风行动1-3月举办、百日千	按时间完成任务	按文件规定时间

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			万网络招聘专项行动 5-8月举办、高校毕业生 就业服务活动 9-12月举 办、网络创业培训讲师技 能提升活动 4-5月举办、 职业技能培训讲师技能 提升活动 8-9月举办、创 业就业服务高校行活动 10-11月举办		
	成本指标	预算执行率	资金执行情况与资金预 算安排情况的比率	100%	预算批复
效益指标	可持续影响指标	就业创业成功率	参加职业培训、就业创业	>85%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			成功比率		
	社会效益指标	密切公共就业服务部门 与培训机构的联系	促进公共就业服务部门 与培训机构的联系,更好 的提升职业培训效果	效果显著	历年经验
	经济效益指标	培训人数增长率	与上一年度同期培训人 员就业成功人数对比	> 10%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	力争使更多服务对象满 意度达到较高水平	≥ 85%	历年经验

### 69、两处大楼物业管理经费绩效目标表

绩效目标	<p>1.全面履行管理、保障和服务职能，完善服务机制，提升保障实力。</p> <p>2.降低运行成本，提高行政效能。</p>
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	实施服务面积	服务面积 2.2 万平方米	≥22300 平方米	服务合同
	质量指标	达到合同要求	达到合同要求	100%	历年经验
	时效指标	服务期限	服务期限	1 年	服务合同
	成本指标	总成本	预算金额	≤113 万	招标金额
效益指标	社会效益指标	消除隐患,提升机关整体 形象	消除隐患,提升机关整体 形象	消除隐患,提升形象	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	工作、服务人员满意程度	≥90%	历年经验

## 70、聘用后勤服务人员劳务费用绩效目标表

绩效目标	1.主要用于人员工资、保险支出,保障办公正常运转。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	保障人数	保障人数	4 人	劳动合同



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	工资、保险准确性	工资、保险发放的准确性	≥100%	相关政策规定
	时效指标	工资、保障发放、缴纳的时效性	工资、保险及时发放和缴纳的时效情况	按规定时间发放	相关政策规定
	成本指标	工资、保险等标准	工资、保险发放、缴纳的标准	按规定执行	相关政策规定
效益指标	社会效益指标	加强派遣人员归属	加强派遣人员归属感,保障正常办公运行	保持人员相对稳定	相关政策规定
满意度指标	服务对象满意度指标	派遣人员满意度	派遣人员满意度	≥80%	历年经验

### 71、人力资源中心等运行维护经费绩效目标表

绩效目标	1.通过对两处服务大厅水电供应和维修,保证机关各项工作正常运行。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	维修服务大厅数量	维修服务大厅数量	2处	服务大厅数量
	质量指标	故障率	出现故障的比率	≤5%	历年经验
	成本指标	人均水电成本下降率	节约水电占总事务的比重	≥3%	历年经验
	时效指标	及时率	及时支付水电费、修缮占总事务的比率	≥98%	历年经验
效益指标	社会效益指标	维护机关整体形象	维护办公环境、提升机关整体形象	进一步提升机关整体形象	历年经验
	可持续影响指标	正常运转情况	提供服务环境,保证办事人员人身安全	提供服务环境,保证人员安全	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	受益人员满意程度	≥90%	历年经验

## 72、人力资源中心冷却塔维修经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过更换、维修冷却塔，保证人力资源中心大楼正常运行。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	更换维修设备数量	更换维修冷却塔数量	2 台	需维修设备数
	质量指标	正常使用率	正常使用率	≥100%	维修合同规定
	时效指标	及时性	及时性	≤12 月份	维修合同规定
	成本指标	资金成本	预算资金	≤26 万元	按合同金额
效益指标	可持续影响指标	维持人力资源市场服务能力	维持人力资源市场服务能力	保证大楼正常运行	依据维修合同规定
	社会效益指标	项目实现功能	设备正常实现功能	保证设备正常运转	依据合同规定
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	工作环境要求

## 73、市级贴息资金绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过发放创业担保贷款贴息，能够扶持贷款 50 人。 2.通过发放创业担保贷款贴息，以撬动银行贷款 5000 万元。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	质量指标	创业担保贷款贴息后财政资金撬动效应	需支付贴息资金的贷款额/当年应支付的贴息资金	≥15 倍	历年经验
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥70%	历年经验
	成本指标	预算执行率	资金执行情况与资金预算安排情况的比率	≤100%	历年经验
	数量指标	贴息资金撬动银行贷款额	需支付贴息资金的创业担保贷款金额	≥5000 万元	历年经验
效益指标	经济效益指标	是否对经济发展产生积极影响	对经济发展产生的影响	撬动银行贷款，推动经济发展	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	项目实现功能	实现创业担保功能,促进就业	担保创业担保,促进就业	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意金融机构数比调查 金融机构数*100%	≥90%	历年经验

#### 74、提前下达 2021 年省级创业担保贷款贴息资金绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过发放创业担保贷款贴息,能够扶持贷款 50 人。 2.通过发放创业担保贷款贴息,能撬动银行贷款 5000 万元。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	贴息后财政资金撬动效 应	需支付贴息资金的数额/ 当年应支付的贴息资金	≥15 倍	历年经验
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥70%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	预算执行率	预算执行情况与资金预算安排情况的比率	≤100%	历年经验
	数量指标	贴息资金撬动银行贷款额	需支付贴息资金的贷款额	≥5000 万元	历年经验
效益指标	经济效益指标	是否对经济发展产生积极影响	对经济发展产生的影响	撬动银行贷款,推动经济发展	历年经验
	社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务	促进就业服务	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意金融机构数/调查金融机构数*100%	≥90%	历年经验

## 75、提前下达 2021 年中央创业担保贷款贴息资金绩效目标表

绩效目标	1.通过发放创业担保贷款贴息，能够扶持贷款 50 人。
------	-----------------------------

	2.通过发放创业担保贷款贴息，能撬动银行贷款 5000 万元。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	贴息后财政资金撬动效应	需支付贴息资金的数额/ 当年应支付的贴息资金	≥15 倍	历年经验
	数量指标	贴息资金撬动银行贷款额	需支付贴息资金的贷款额	≥5000 万元	历年经验
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥70%	历年经验
	成本指标	预算执行率	预算执行情况与资金预算安排情况的比率	≤100%	历年经验
效益指标	经济效益指标	是否对经济发展产生积极影响	对经济发展产生的影响	撬动银行贷款，推动经济发展	历年经验
	社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务	促进就业服务	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意金融机构数/调查金	≥90%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			融机构数*100%		

### 76、提前下达 2022 年省级创业担保贷款贴息资金绩效目标表

绩效目标	1.通过发放创业担保贷款贴息，能够扶持贷款 50 人。 2.通过发放创业担保贷款贴息，能够撬动银行贷款 5000 万元。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	贴息后财政资金撬动效应	需支付贴息资金的数额/ 当年应支付的贴息资金	≥15 倍	历年经验
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥70%	历年经验
	成本指标	预算执行率	预算执行情况与资金预 算安排情况的比率	≤100%	历年经验
	数量指标	贴息资金撬动银行贷款	需支付贴息资金的贷款	≥5000 万元	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		额	额		
效益指标	经济效益指标	是否对经济发展产生积极影响	对经济发展产生的影响	撬动银行贷款,推动经济发展	历年经验
	社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务	促进就业服务	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意金融机构数/调查金融机构数*100%	≥90%	历年经验

## 77、提前下达 2022 年中央创业担保贷款贴息资金绩效目标表

绩效目标	1.通过发放创业担保贷款贴息，能够扶持贷款 50 人。 2.通过发放创业担保贷款贴息，能撬动银行贷款 5000 万元。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	创业担保贷款贴息后财	需支付贴息资金的数额/	≥15 倍	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		财政资金撬动效应	当年应支付的贴息资金		
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥70%	历年经验
	成本指标	预算执行率	预算执行情况与资金预算安排情况的比率	≤100%	历年经验
	数量指标	贴息资金撬动银行贷款额	需支付贴息资金的贷款额	≥5000 万元	历年经验
效益指标	经济效益指标	是否对经济发展产生积极影响	对经济发展产生的影响	撬动银行贷款,推动经济发展	历年经验
	社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务	促进就业服务	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	满意金融机构数/调查金融机构数*100%	≥90%	历年经验

## 78、追缴逾期贷款经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过法律手段追缴逾期贷款，保证专项资金安全。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	质量指标	追偿行业合法、合规	追偿行业合法、合规	追偿行业合法、合规	石家庄市创业担保贷款 后追偿管理办法
	时效指标	项目完成时间	12月底前完成发送短 信、函；支付律师费	12月前完成工作	石家庄市创业担保贷款 后追偿管理办法
	成本指标	预算金额	预算金额	≤45万元	上年诉讼费回收情况
	数量指标	历年逾期彻底追回笔数	对历年产生的逾期贷款 在本年度通过追偿还清 的笔数	≥5笔	上年度彻底追回笔数
效益指标	社会效益指标	督促逾期贷款企业履行 偿债义务	督促逾期贷款企业履行 偿债义务	督促逾期贷款企业履行 偿债义务	石家庄市创业担保贷款 后追偿管理办法

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	经济效益指标	当年逾期贷款回收额	当年逾期贷款回收总额	≥200 万元	上年度回收情况
满意度指标	服务对象满意度指标	本单位的满意度	本单位的满意程度	≥90%	历的经验

### 79、办公耗材购置费绩效目标表

绩效目标	购置办公耗材以保障正常工作需要，提高服务质量。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	采购率（%）	商品按规定采购情况	100 全部按政府采购规定执行	内部资料
	质量指标	质量合格率	商品质量合格情况	100 购置商品质量全部合格	以往经验
	时效指标	业务故障处理时效	更换维修办公耗材的及时情况	更换及时有效	以往经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	成本控制	单位成本控制情况	单位成本低于市场成本	以往经验
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	购置商品可使服务效率提升	业务办理时间缩短效率提升	以往经验
	社会效益指标	有较好的社会影响	服务提升得到参保人员认可	得到广大人员认可	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	使用人员的满意度	≥90 满意率达 90%以上	以往经验

### 80、办公设备购置费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	根据年度计划，对设备进行采购，保障工作正常运转。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	设备采购数量	办公设备按计划采购情况	100 全部采购完成	以往经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	单位购置成本（元/台、件、辆、	单位成本不高于市场价	单位成本低于市场价	以往经验
	质量指标	质量合格率	设备质量验收合格情况	100 全部验收通过	以往经验
	时效指标	采购及时率	采购完成时间	按计划采购	以往经验
效益指标	可持续影响指标	长期使用性	产品长期使用情况	100 产品全部正常使用	以往经验
	社会效益指标	社会积极评价率	参保单位评价情况	得到满意评价	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	使用人员满意情况	≥90 满意率达 90%以上	以往经验

### 81、党组织活动经费绩效目标表

绩效目标	按照工作计划开展活动。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	活动举办次数	党组织活动举办的次数	≥2 党组织活动次数大于	以往经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
				等于 2 次	
	质量指标	完成率质量	职工参与活动情况	≥90 职工参与活动达 90%以上	以往经验
	时效指标	按期完成率	按期完成率	按照规定期限完成活动	以往经验
	成本指标	全年预算资金完成率	年终完成全年预算资金 支出进度	100 年终全部完成	以往经验
效益指标	社会效益指标	社会效益显著	服务水平提升	工作人员服务水平提升	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	参与活动人员的满意情 况	≥90 满意率达 90%以上	以往经验

## 82、法律顾问专项经费绩效目标表

绩效目标	按照文件规定，完成违规领取待遇人员的追缴工作。
------	-------------------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	法律服务质量	案件受理的结案情况	≥90 案件受理完成率 90%以上	内部资料
	时效指标	工作完成的时效	任务完成的及时性	按规定时间完成	以往经验
	数量指标	委托服务数量	案件受理情况	100 所需案件全部受理	以往经验
	成本指标	预算控制数	预算控制数	在预算范围内支出	以往经验
效益指标	经济效益指标	经济效益增值率	待遇追回率	≥90 待遇追回达 90%以 上	内部资料
	可持续影响指标	社会保障制度更加公平	公平可持续性情况	按制度规定完成工作	以往经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		可持续			
	社会效益指标	服刑人员信息核查率	服刑人员信息核查情况	100 违规领取待遇人员 信息核查完整	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	参保单位满意程度	≥90 满意度达 90%以上	以往经验

### 83、文件资料印刷费绩效目标表

绩效目标	根据各项业务工作需要完成各类资料的印刷制作。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	质量合格率(%)	印刷质量的合格情况	100 印刷资料全部合格	以往经验
	数量指标	印刷数量	印刷数量完成发放情况	≥90 印刷资料 90%以上 全部完成发放	以往经验
	成本指标	成本控制情况	单位成本情况	资料单位成本低于市场	以往经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
				价格	
	时效指标	完成及时率	完成及时情况	资料印刷的时效好	以往经验
效益指标	社会效益指标	社会效益提升%	保证业务工作正常开展	业务工作圆满完成	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	使用人员的满意情况	≥90 满意率达 90%以上	以往经验

#### 84、养老保险稽核审计费绩效目标表

绩效目标	按照工作计划完成参保单位稽核审计工作。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	报告成果报告质量	稽核报告内容的优良情况	稽核报告内容全面准确	报告内容
	数量指标	完成数量	稽核完成情况	≥30 稽核人数大于等于30%	报告资料

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	审计通知书送达率	审计通知书送达率	100 全部通知或送达	以往经验
	成本指标	预算执行率(%)	预算执行情况	100 预算全部支出	以往经验
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	维护基金安全情况	基金安全无事故	以往经验
	社会效益指标	社会效益显著	社会效益情况	参保单位评价积极	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	参保单位的满意度	≥90 满意率达 90%以上	以往经验

### 85、业务培训费绩效目标表

绩效目标	按照工作计划及业务工作需要完成各类业务培训。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	培训覆盖率(%)	培训单位占应培数量的比率	≥90 按通知要求参加培 训达 90%以上	培训资料
	成本指标	人均培训成本	培训日人均费用情况	≤450 日人均费用低于	内部资料

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
				450 元	
	时效指标	培训按期完成率	培训完成情况	≥4 培训次数大于 4 次	以往经验
	质量指标	培训出勤率	培训出勤率	≥90 培训人员达 90%以上	以往经验
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	工作人员服务效率水平提升	工作任务全部按时完成	以往经验
	社会效益指标	工作完成率	工作完成情况	100 工作任务全部完成	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	参训人员满意率	参训人员满意情况	≥90 参训人员 90%以上满意	以往经验

### 86、聘用保险办理人员劳务费用绩效目标表

绩效目标	提升工作效率提高服务质量及参保群众满意度。
------	-----------------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	人员数量	业务员的实际数量情况	实际业务员数量	文件批复
	质量指标	付款准确率	工资社保的支付准确程度	100 全部准确无误	以往经验
	成本指标	发放标准	工资发放标准情况	按文件规定发放	文件依据
	时效指标	按时发放到位率	实发与应发的比率	100 全部按时发放到位	以往经验
效益指标	可持续影响指标	长期使用性	长期满足工作需求	工作质量得到好评	以往经验
	社会效益指标	社会影响力	得到参保群众认可	参保群众认可满意	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	服务对象满意情况	≥90 满意率达 90%以上	以往经验

### 87、社保宣传经费绩效目标表

绩效目标	根据省市工作要求及普法办工作要求对各类政策法规等进行宣传工作。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	宣传资料制作量	宣传资料制作情况	≥700 资料大于等于 700 份	以往经验
	质量指标	宣传目标完成率	宣传目标完成情况	100 宣传目标全部完成	以往经验
	成本指标	控制在预算成本内	预算支出情况	按照预算规定完成任务	以往经验
	时效指标	保障工作时效性	工作按时完成	工作任务按时圆满完成	以往经验
效益指标	社会效益指标	宣传、活动影响力	宣传活动得到广大群众认可	宣传活动测评满意	以往经验
	经济效益指标	经济效益提升	按时按规定缴纳社保费	规范缴纳社保费	以往经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意情况	≥90 满意度达 90%以上	以往经验

## 88、养老保险制度改革经费绩效目标表

绩效目标	按照规定完成新制度下的各项工作任务。
------	--------------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	质量指标	业务工作完成率(%)	业务工作完成情况	100 工作全部完成	以往经验
	数量指标	政策编印数量	新制度政策及规程编印情况	≥500 编印量大于等于500本	以往经验
	成本指标	预算控制数	预算支出情况	100 按规定预算支出	以往经验
	时效指标	工作完成的时效	县区督导工作完成的及时程度	督导工作任务完成情况	以往经验
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	养老金发放率	100 养老金全部发放	以往经验
	社会效益指标	社会积极评价率	群众评价情况	≥90 群众积极评价率90%以上	以往经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	参保人员的满意情况	≥90 满意度达 90%以上	以往经验

### 89、办公设备购置绩效目标表

绩效目标	1.完成资产的更替，保障全局计算机和复印件等设备使用需求 2.保障单位日常办公正常运转				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	购买办公设备配置要求标准	符合办公设备配置标准要求	≤5000 台	历年经验
	时效指标	完工及时率	完工及时率	≥100%	历年经验
	数量指标	购买数量	反映办公设备需求情况	≥10 台	历年经验
	质量指标	办公设备质量优良率	保障办公设备正常运行	≥100%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	长期使用性	能够长期较好满足办公	≥99%	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			需求		
	社会效益指标	办公设备使用率	反映办公设备使用情况	≥99%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥98%	历年经验

## 90、党组织活动经费绩效目标表

绩效目标	1.提升党员的政治思想觉悟和理论水平				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	购买党内学习资料,开展 教育培训费用	习近平新时代中国特色 社会主义思想等党的理 论学习资料,开展党的理 论培训教育情况	≥100%	历年经验
	时效指标	完工及时率	完工及时率	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	数量指标	购买学习资料 34 套，开展党员教育培训活动	反映学习资料购买和教育培训活动开展情况	≥100%	历年经验
	质量指标	党团活动落实情况	每周坚持开展一次党团活动	≥48 次	历年经验
效益指标	可持续影响指标	活动开展经常性	能够较好地落实好开展好党团活动和党员教育活动	≥100%	历年经验
	社会效益指标	支持文明城市建设活动次数	组织党员开展社区卫生清理活动	≥12 次	历年经验
	社会效益指标	爱国主义教育	组织党员赴红色基地开展学习	≥3 次	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员对各项活动开展情	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			况的满意度		

### 91、文件资料印刷费-大型印刷及耗材费绩效目标表

绩效目标	1.保障按时印制各项文件、资料等，确保工作正常开展； 2.保障全局计算机、打印机等办公设备正常运行，确保各项工作正常开展。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	印刷成本	印刷各类文件资料成本	≤14 万	历年经验
	时效指标	完工及时率	完工及时率	≥98%	历年经验
	数量指标	印制计划完成量	印制计划完成量	≥100%	历年经验
	成本指标	耗材及维修维护成本	更换耗材及维修维护成本情况	≤14 万	历年经验
	质量指标	办公设备质量达标率	办公设备达到优良使用	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			状态比例		
效益指标	可持续影响指标	长期使用性	已更换耗材及维修维护使办公设备达到正常运行的需求	≥100%	历年经验
	经济效益指标	印刷品保障及时率	反映印刷品保障及时情况	≥100%	历年经验
	社会效益指标	办公设备正常运行率	反映办公设备正常运行情况	≥98%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	单位干部职工	单位干部职工满意度情况	≥100%	历年经验

## 92、业务培训费-全市劳动保障监察员（协管员）业务培训绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.熟练掌握劳动保障法律法规知识及执法程序规范 2.提升全市劳动监察队伍业务素质和执法水平				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	成本指标	人均培训费投入标准	反映培训费人均使用标准情况	≤450 元	历年经验
	时效指标	完工及时率	完工及时率	≥98%	历年经验
	数量指标	全市参与培训人数 600 人	反映参与培训人员数量情况	≥300 人	历年经验
	质量指标	培训考核合格率	反映培训人员成效情况	≥99%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	培训授课质量水平	反映培训课程的质量和效果情况	≥100%	历年经验
	社会效益指标	培训人员掌握程度	反映培训人员对培训课程的吸收情况	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	举办培训次数	反映按期举办培训的实效性情况	≥2 次	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	培训人员满意度	反映培训人员对培训课程满意度	≥100%	历年经验

### 93、业务咨询委托费-法律咨询服务费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.践行为民服务思想提高为民服务质量水平； 2.更有效维护好劳动者合法权益。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	免费法律咨询费用	反映免费法律咨询成本情况	≤5 万	历年经验
	时效指标	及时性	及时性	≥98%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	数量指标	免费法律咨询设置窗口数量	反映免费法律咨询窗口数量情况	1个	历年经验
	质量指标	免费法律咨询效果	反映免费法律咨询质量情况	≥100%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	长期性	反映免费法律咨询长期为劳动者服务情况	≥100%	历年经验
	经济效益指标	免费性	反映咨询法律服务免费情况	≥100%	历年经验
	社会效益指标	经常性	反映免费法律咨询的经常性情况	≥100%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	劳动者	反映劳动者对免费法律咨询满意程度	≥100%	历年经验

#### 94、保障农民工工资专项经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.实现农民工工资“基本无拖欠”目标； 2.防止发生农民工群体性讨薪事件。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	督导县（市、区）次数	全市范围集中督导活动 次数	≥30次	历年经验
	成本指标	资金成本	资金成本	≤30万	历年经验
	质量指标	农民工欠薪案件结案率	反映全年办结农民工欠 薪案件情况	≥100%	历年经验
	时效指标	实现农民工工资“基本 无拖欠”目标	反映农民工工资按时足 额支付情况	≥100%	历年经验
效益指标	经济效益指标	加强劳动保障诚信制度	反映企业遵守劳动保障	≥100%	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		建设	法律法规情况		
	社会效益指标	群体性突发事件次数	反映防止农民工群体性讨薪事件发生	<1 次	历年经验
	社会效益指标	全市评比活动	反映检查督导工作落实情况	≥100%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	农民工满意度	农民工对办理欠薪案件满意度情况	≥100%	历年经验

### 95、劳动保障监察专项执法经费绩效目标表

绩效目标	1.全市范围内清理整顿人力资源市场，对违反劳动保障法律法规的用人单位进行查处； 2.“双随机”检查用人单位数量不少于 200 家。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	开展“双随机”检查用人单位数量	反映“双随机”专项活动开展情况	≥200家	历年经验
	成本指标	总成本	总成本	≤30万	历年经验
	时效指标	及时性	及时性	≥98%	历年经验
	质量指标	集中开展清理人力资源市场活动	反映清理整顿人力资源市场开展情况	≥100%	历年经验
	数量指标	拖欠农民工工资黑名单公告公示	反映拖欠农民工工资黑名单制度落实情况	≥100%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	拖欠农民工工资黑名单公告公示期限	反映对恶意拖欠农民工工资的单位惩戒情况	≥100%	历年经验
	社会效益指标	劳动监察工作会议报告	反映进一步推动劳动保障监察工作有序开展	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	社会影响力	进一步和谐规范劳动用工关系	≥100%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	用人单位满意度	用人单位对“双随机”等专项活动开展情况满意度	≥100%	历年经验
	服务对象满意度指标	劳动者	劳动保障权益维护的满意度情况	≥100%	历年经验

## 96、劳动监察宣传经费绩效目标表

绩效目标	1.组织宣传活动不少于4次； 2.完成宣传片拍摄制作； 3.培训会参会率90%以上。
------	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	培训会标准	符合宣传培训标准	≥99%	历年经验
	质量指标	开展外宣传活动资料制作与发放	反应满足活动对外宣传品需求情况	≥98%	历年经验
	数量指标	开展外宣传活动数量	反应外宣传活动情况	≥99%	历年经验
	数量指标	开展外宣传活动资料制作与发放	反应满足活动对外宣传品需求情况	≥30 万元	历年经验
	时效指标	完成率	对外宣传活动完成率	≥99%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	宣传长效性	发放明白纸手册情况	≥99%	历年经验
	社会效益指标	对《劳动保障法律法规》宣传效果	反应《劳动保障法律法规》在社会稳定中的积极作用	≥100%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	企事业单位	对《劳动保障法律法规》	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			宣传的满意程度		
	服务对象满意度指标	劳动者	劳动保障权益维护的满意度情况	≥100%	历年经验

### 97、聘用劳动监察服务人员劳务费用绩效目标表

绩效目标	1.择优劳务派遣人员合法支付与缴纳派遣人员工资及保险 2.确保劳务派遣人员工作高效运转				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	代理服务费用	反映代理服务费用标准情况	≤60元/人/月	历年经验
	数量指标	劳务派遣人员数量	反映劳务派遣总人数	18人	历年经验
	质量指标	合理选人用人岗位	反映合理用人促进工作	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			效率		
	时效指标	及时性	及时性	≥100%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	长期性	反映劳务派遣人员购买 时间情况	≥100%	历年经验
	经济效益指标	劳务派遣人员工资、五险	反映按规定合法支付与 缴纳派遣人员工资及保 险	≥100%	历年经验
	社会效益指标	为更好的维护劳动者合 法权益	反映加强劳动保障监察 力量情况	≥100%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	用人单位满意度	对劳务派遣人员工作情 况的满意度	≥100%	历年经验
	服务对象满意度指标	劳务派遣人员满意度	用人单位和服务对象对	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			劳动保障服务程度的满意情况		

### 98、委托会计师事务所审计经费绩效目标表

绩效目标	1.切实维护广大劳动者合法权益； 2.严格按照劳动保障法律法规“阳光执法”				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	成本指标	审计用人单位费用标准	反映用人单位审计费用标准情况	≤5000 元/户	历年经验
	时效指标	及时性	及时性	≥100%	历年经验
	数量指标	审计用人单位数量	反映审计用人单位总量	≥50 户	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	达到保障劳动者合法权益	保障劳动者工资支付和 社保合法缴纳	≥100%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	教育规范率	反映用人单位用工情况 合法合规情况	≥100%	历年经验
	经济效益指标	达标率	反映审计用人单位达标 情况	≥100%	历年经验
	社会效益指标	劳动保障法律法规宣传 效果	反映劳动保障法律法规 宣传情况	≥100%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	用人单位	反映用人单位对审计情 况满意度	≥100%	历年经验

## 99、物业管理费绩效目标表



<b>绩效目标</b>	1.确保楼内办公环境整洁，保障劳动监察工作开展； 2.安保人员 24 小时值岗，确保安全无事故。				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	成本指标	服务期限一年费用标准	反映物业服务一年所需费用情况	27 万	历年经验
	时效指标	完工及时率	完工及时率	≥100%	历年经验
	数量指标	物业保安保洁服务覆盖 面	反映我局物业服务覆盖 面情况	≥4550 平方米	历年经验
	质量指标	卫生质量标准	反映物业服务质量	≥100%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	保安保洁服务水平	反映物业提供服务效果 满意	≥100%	历年经验
	社会效益指标	树立监察机构良好形象	反映社会公众对劳动监 察机构印象良好	≥100%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	办公人员满意度	反映办公人员对物业服务满意度	≥100%	历年经验

### 100、办公设备购置费绩效目标表

绩效目标	1.保障正常办公使用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	办公设备购置数量	办公设备购置数量	23 台	历年经验
	质量指标	办公设备配制率	配制率=设备数/办公人数	100%	办公设备配制标准
	时效指标	按时完成率	按时完成率	≥95%	历年经验
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥98%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	设备使用率	设备使用率=设备实际	≥90%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			使用时间/设备计划使用时间*100%		
	社会效益指标	工作完成率	工作完成率	≥90%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	员工满意度	员工满意度	≥90%	历年经验

### 101、党组织活动经费绩效目标表

绩效目标	1.党员教育、开展党员活动所需费用。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	党员培训、活动组织次数	党员培训、活动组织次数	≥2次	历年经验
	质量指标	项目完成率	项目完成率	≥90%	历年经验
	时效指标	资金按时支付率	资金按时支付率	≥90%	历年经验
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥95%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	营造讲党史跟党走的浓厚氛围	营造讲党史跟党走的浓厚氛围	营造讲党史跟党走的浓厚氛围	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	党员满意度	党员满意度	≥95%	历年经验

## 102、文件资料印刷费-印刷印卷费绩效目标表

绩效目标	1.保障考试所需耗材充足				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	印刷数量	保障鉴定考试所需	100%	历年经验
	质量指标	项目完成率	项目完成率	≥95%	历年经验
	时效指标	资金按时支付率	资金按时支付率	≥98%	历年经验
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	通过降低损耗，合理印	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
				刷,提高管理等方式降低印刷成本。	
效益指标	生态效益指标	节约成本	节约水电降低能耗	≥5%	历年经验
	社会效益指标	提供正常工作保障	提供正常工作保障	≥95%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	历年经验

### 103、专项邮电费-职业技能评价制度、普法宣传推广费绩效目标表

绩效目标	1.职业技能等级评价政策及时宣传				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	宣传、活动开展次数	宣传、活动开展次数	≥3次	历年经验
	质量指标	宣传品有效消耗率	有效消耗率=宣传品有效消耗数量/宣传品总体	≥90%	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			数量		
	时效指标	项目完成率	项目完成率	≥90%	历年经验
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥95%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	提高鉴定工作效率	增加政策普及率,提高鉴定工作效率	≥10%	历年经验
	社会效益指标	宣传覆盖率	宣传覆盖率	≥90%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	宣传对象满意度	宣传对象满意度	≥90%	历年经验

#### 104、教学研究活动经费绩效目标表

绩效目标	1.开展全市技工院校课题研究、教师业务竞赛和师资培训等一系列教学研究活动。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	举办活动次数	举办活动次数	≥3次	历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	项目完成率	项目完成率	≥90%	历年经验
	时效指标	资金按时支付率	资金按时支付率	≥90%	历年经验
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥90%	历年经验
效益指标	社会效益指标	促进专业技术提高	参与人员专业技术能力 得到提高	参加人员专业技术能力 提高	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	参与活动人员满意度	参与活动人员满意度= 参与人员调查满意数/总 体参与人数	≥90%	历年经验

### 105、聘用技能鉴定服务人员劳务费用绩效目标表

绩效目标	1.聘用人员工资保险及派遣公司服务费。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	按月及时支付长聘人员费用	按月及时支付长聘人员费用	≥12次	历年经验
	质量指标	正常使用率	正常使用率	≥90%	历年经验
	时效指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥90%	历年经验
	成本指标	资金发放准时率	资金发放准时率	≥90%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	工作人员正常待遇	工作人员正常待遇	≥100%	历年经验
	社会效益指标	提供优质服务	提供优质服务	≥90%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	≥95%	历年经验

### 106、市级职业技能竞赛组织实施经费绩效目标表

绩效目标	1.加快培养和选拔高技能人才，激发各行各业人才追求更高技能水平的积极性，加强高技能人才队伍建设。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	竞赛组织次数	竞赛组织次数	≥1 次	历年经验
	时效指标	各项任务完成及时率 (%)	各项任务完成及时率 (%)	≥90%	历年经验
	质量指标	按时完成率	按时完成	≥90%	历年经验
	成本指标	竞赛成本核算	各项成本进行核算,与预 算数对比	≥90%	历年经验
效益指标	社会效益指标	竞赛影响力	考察参赛选手对其行业 产生正面积积极的影响,起 到带头示范作用。	增加行业交流,提高行业 技能水平促进行业发展。	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	参赛人员满意度	调查参赛选手对竞赛满 意度	≥90%	历年经验

### 107、职业技能等级评价、督导实施经费绩效目标表

绩效目标	1.技能鉴定考试考务支出				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	考试次数	考试次数	≥15 次	历年经验
	质量指标	考试完成率	考试完成率	≥98%	历年经验
	时效指标	资金按时支付率	资金按时支付率	≥95%	历年经验
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥95%	历年经验
效益指标	社会效益指标	提高职业技能等级评价 质量	提高职业技能等级评价 质量	提高职业技能等级评价 质量	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度	考生满意度	≥90%	历年经验

### 108、专项职业能力组织实施经费绩效目标表

绩效目标	1.保障专项职业能力组织实施				
------	----------------	--	--	--	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	专项能力考试人数	专项能力考试人数	≥600 人	历年经验
	质量指标	项目完成率	项目完成率	≥90%	历年经验
	时效指标	资金按时支付率	资金按时支付率	≥90%	历年经验
	成本指标	项目资金支付率	项目资金支付率	≥95%	历年经验
效益指标	可持续影响指标	符合质量体系标准	符合质量体系标准	符合质量体系标准	历年经验
	社会效益指标	工作完成率	工作完成率	≥90%	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度	考生满意度	≥90%	历年经验

### 109、党组织活动经费绩效目标表

绩效目标	1.提高党员组织观念 2.加强党组织的战斗堡垒作用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织活动次数	组织活动次数	≥2次	上级文件及要求
	质量指标	提升党支部建设质量	提升党支部建设质量	提升党支部建设质量	上级文件及要求
	时效指标	及时性	及时性	按计划进行	按计划进行
	成本指标	按总成本控制	按总成本控制	按预算执行	根据预算要求
效益指标	经济效益指标	提高工作效率	提高工作效率	提高工作效率	上级文件及要求
	社会效益指标	选拔专业人才	选拔专业人才	选拔专业人才	上级文件及要求
	可持续影响指标	增强影响力	增强影响力	增强党员先进性,增强影响力	上级文件及要求
	生态效益指标	推动绿色发展和绿色生活方式转变	推动绿色发展和绿色生活方式转变	推动绿色发展和绿色生活方式转变	上级文件及要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评

## 110、公车租赁费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.弥补我校公务用车缺口，保障学校工作正常运行				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	租赁公车数量	租赁公车数量	1 辆	根据公车改革要求结合 我校实际情况，确定租赁 公车数量。
	质量指标	公车出行情况	保障公车出行质量	安全、平稳出行，保障出 行质量	根据学校公车管理制度 准确无误、按计划出行。
	时效指标	服务周期	服务周期	12 个月	按租赁合同要求
	成本指标	项目实际成本	项目实际成本	4.38 万元	根据市公车改革文件
效益指标	经济效益指标	提高效率	提高效率	提高效率	历年经验
	社会效益指标	完成公务出行需要	公务出行满意率	≥90%	根据出车计划和派车单 对比及用车部门反映

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	可持续发展	每年定期对车辆进行检测、保养,对驾驶人员进行培训,确保长期安全运行	每年定期对车辆进行检测、保养,对驾驶人员进行培训,确保长期安全运行	根据交管系统查询车辆、驾驶员信息
	生态效益指标	节能环保减排	节能环保减排	达到节能环保效果	根据实际情况
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评

### 111、购实习材料绩效目标表

绩效目标	1.保障电气系、机械系教学班 2000 余名学生校内实习所需的实习材料（耗材、工具、量具、小型设备、设备配件等）				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	采购数量	采购数量	按教学计划完成采购数量	根据人社部（2012）8号《关于印发技工院校设

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					置标准的通知》
	成本指标	预算控制数	预算控制数	≤89 万元	根据预算
	质量指标	专款专用率	专款专用率	100%	历年经验
	时效指标	采购计划按时率（%）	采购计划按时完成率	≥90%	历年经验
效益指标	社会效益指标	保障教学任务圆满完成。	保障教学任务圆满完成。	保障教学任务圆满完成	历年经验
	经济效益指标	耗材使用率	耗材使用率	≥95%	历年经验
	可持续影响指标	学生技能等级鉴定通过 率	学生技能等级鉴定通过 率	≥98%	历年经验
	生态效益指标	环保节能	环保节能	达到环保节能效果	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评

## 112、购置教学设备绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.为拓展学生专业技能，为实训教学、专业教学改革服务 2.为社会培训、技能竞赛等方面提供良好的平台				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	采购数量	采购数量	按教学计划完成采购数量	根据人社部（2012）8号《关于印发技工院校设置标准的通知》
	质量指标	预算控制数	预算控制数	按预算执行	历年经验
	时效指标	专款专用率	专款专用率	100%	历年经验
	成本指标	采购计划按时率（%）	采购计划按时率（%）	≥90%	历年经验
效益指标	经济效益指标	保障教学任务圆满完成	保障教学任务圆满完成	保障教学任务圆满完成	历年经验
	社会效益指标	设备使用率	设备使用率	≥95%	历年经验
	可持续影响指标	设备完好率	设备完好率	≥98%	历年经验
	生态效益指标	节能环保减排	节能环保减排	节能环保减排	历年经验



一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象的满意度	服务对象的满意度	≥90%	根据满意度测评

### 113、柜机空调接电工程绩效目标表

绩效目标	1.新校区 10-3#、10-4#、10-5#、10-7#、10-8#、21#、23#楼的空调柜机接电。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	安装数量	安装空调开关箱 144 套	144 套	根据学校安排
	质量指标	保质保量完成	保质保量完成	100%	根据质量标准要求
	时效指标	任务完成及时率	任务完成及时率	≥95%	根据计划要求
	成本指标	项目预算控制数	项目预算控制数	≤60.97 万元	根据预算
效益指标	经济效益指标	为师生提供良好的工作学习环境	为师生提供良好的工作学习环境	为师生提供良好的工作学习环境	根据历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	搞好教学工作,为社会输送合格的技术人才	搞好教学工作,为社会输送合格的技术人才	搞好教学工作,为社会输送合格的技术人才	根据历年经验
	可持续影响指标	搞好教学工作,为社会输送合格的技术人才	搞好教学工作,为社会输送合格的技术人才	搞好教学工作,为社会输送合格的技术人才	根据历年经验
	生态效益指标	促进生态文明建设,推动绿色发展	促进生态文明建设,推动绿色发展和绿色生活方式	促进生态文明建设,推动绿色发展和绿色生活方式	根据历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评

#### 114、技能鉴定考试组织实施经费绩效目标表

绩效目标	<p>1.认真执行国家职业标准,规范认定(鉴定)考核行为,推进职业技能认定(鉴定)考核事业健康发展</p> <p>2.大力开展职业技能认定(鉴定),提高劳动者技术能力和水平,促进社会经济发展</p>
------	---

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	鉴定人数	按照教学计划完成校内学生职业认定(鉴定), 大力开展社会人员认定(鉴定), 计划全年认定(鉴定) 1500 人	>1500 人	根据历年经验
	质量指标	鉴定合格率	严格按照国家职业目录开展认定(鉴定), 秉承质量第一的原则, 认定(鉴定)合格率 70-90%	≥80%	根据历年经验
	时效指标	认定(鉴定)程序完结时间	认定(鉴定)完成后, 尽快办理、核发证书, 在 20 个工作日内完成	<20 天	各认定(鉴定)批次完结时间

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	按总成本控制	按总成本控制	44 万元	按照预算执行
效益指标	社会效益指标	开展社会化鉴定	发挥职能作用,大力开展职业技能认定(鉴定),社会考生占全年人数的15%左右	≤15%	历年社会化鉴定人数
	经济效益指标	落实省、市相关文件精神	提高劳动者素质,促进社会经济发展	100%	历年鉴定影响情况
	可持续影响指标	确保认定(鉴定)质量	认真执行国家职业标准,加强考务管理,确保认定(鉴定)规范有序	认真执行国家职业标准,加强考务管理,确保认定(鉴定)规范有序	国家标准遵守和执行情况
	生态效益指标	促进生态文明建设,推动绿色发展	促进生态文明建设,推动绿色发展和绿色生活方	促进生态文明建设,推动绿色发展和绿色生活方	根据历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			式	式	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	>95%	根据满意度测评

### 115、技能提升组织实施经费绩效目标表

绩效目标	开展企业新型学徒制培训、特种作业人员安全技能培训、考试工作，为社会输送更多人才。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	培训、考试人数	培训考试人数 2500 人	>2500 人	根据历年经验
	数量指标	购置设备数量	购置设备数量	≥60 台	根据历年经验
	质量指标	确保培训质量	考试通过率 80%以上	>2000 人	根据历年经验
	质量指标	购置设备合格率	购置设备合格率	100%	根据历年经验
	时效指标	培训按期完成	培训按期完成	课时培训按期完成	根据省市文件规定课时

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	办公设备采购完成时间	办公设备采购完成时间	按计划执行	按照预算执行
	成本指标	按总成本控制	按总成本控制	按照预算执行	按照预算执行
效益指标	社会效益指标	发挥培训费作用	合理使用，多劳多得，改善学校办学条件	发挥培训费作用，改善办学条件	根据培训费使用情况
	经济效益指标	为社会培养技能人才	为社会培养更多技能人才	为社会培养技能人才	根据实际情况
	可持续影响指标	发挥优势，促进校企合作，培养技能人才	发挥职业院校的专业技术优势，促进校企合作，为社会培养更多技能人才，满意度达80%以上	> 80%	根据满意度测评
	生态效益指标	促进生态文明建设，推动绿色发展	促进生态文明建设，推动绿色发展和绿色生活方	促进生态文明建设，推动绿色发展和绿色生活方	根据实际情况

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			式	式	
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	>90%	根据满意度测评

### 116、教学能力提升经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.通过增加外聘教师，完成授课计划的编写、教案编写、教学资料的填写、考试阅卷等常规教学任务 2.通过增加外聘教师，圆满完成教研活动、技能辅导、科研等 3.通过增加外聘教师,形成比例结构合理的专兼结合的教师队伍。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	外聘教师课时数	外聘教师课时数	12000 课时量	《关于推进职业院校和技工院校融合发展全面提升职业技能培训质量的实施意见》（冀办字

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					[2021] 21号)
	质量指标	年度任务完成率	授课质量良好	授课质量分优秀、良好、一般	学校有关文件
	时效指标	完成及时率	完成及时率	100%	历年经验
	成本指标	预算控制数	预算控制数	35万元	历年经验
效益指标	经济效益指标	推动师资水平和电化教学能力	学生及格率	≥90%	历年经验
	社会效益指标	教师为社会服务的能力	教师为社会服务的能力	≥60人次/年	有关文件
	可持续影响指标	师资队伍的稳定率	师资队伍的稳定率	≥95%	有关文件
	生态效益指标	项目实施对环境的影响	项目实施对环境的影响	改善校园环境	根据实际情况
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评



### 117、社会考试组织实施经费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.规范考务费用支出，提高考务人员的积极性和责任心 2.提高安全意识和服务意识，保障社会考试工作安全、优质运行				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
<b>产出指标</b>	数量指标	全年考试承接量	全年承接量在 900 场次以上	>900 场次	根据历年经验
	质量指标	安全和服务意识	提高考试安全责任意识和 服务意识,全面把控考 试各风险环节,无安全责 任事故发生	安全无事故	根据历年经验
	时效指标	考试费发放时间	在考试机构拨付考试费 后 2 个月内发放	≤95%	根据发放情况
	成本指标	成本支出控制	控制考试实施过程中考	<36 万元	按照预算执行

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			务用品、墨粉耗材的消耗及人工劳务报酬支出,依法合规,从严控制,全年考试成本支出控制在收入的 90%以内		
效益指标	社会效益指标	考试公正公平	严格考试程序,维护考试公正公平	严格考试程序,维护考试公正公平	根据考试规定
	经济效益指标	社会公信力	提升服务意识,保障社会公信力和考生满意度	提升服务意识,保障社会公信力和考生满意度	根据实际情况
	可持续影响指标	考试委托机构满意度	省、市考试机构满意度保持在 95%以上	>95%	根据满意度测评
	生态效益指标	促进生态文明建设,推动	促进生态文明建设,推动	促进生态文明建设,推动	根据历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		绿色发展	绿色发展和绿色生活方式	绿色发展和绿色生活方式	
满意度指标	服务对象满意度指标	考生满意度	考生满意度保持 95%以上	>95%	根据满意度测评

### 118、提前下达 2022 年现代职业教育质量提升资金绩效目标表

绩效目标	1.不断改善基础设施优化我校整体结构和布局，加强校园安全保卫工作，构建现代职业教育体系，促进我校职业教育全面发展，不断改善教学条件，满足教学需要				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	购买数量	学校南北校区空调改造项目-多联机工程	17 套	根据学校计划安排
	数量指标	购买数量	购置工业机器人系统运	1 套	根据学校计划安排

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			维员培训考核系统		
	数量指标	购买数量	购置焊接机器人工作站	1套	根据学校计划安排
	数量指标	购买数量	购置比赛用计算机及配套桌椅	70套	根据学校计划安排
	数量指标	购买数量	安装校内监控设备及维护项目	1套	根据学校计划安排
	质量指标	完成率	项目完成率	100%	根据合同要求
	时效指标	及时性	及时性	≥95%	根据学校计划安排
	成本指标	按总成本控制	按总成本控制	按照预算执行	根据预算
效益指标	经济效益指标	资金使用效益	资金使用效益	不断改善基础设施优化 我校整体结构和布局	根据实际完成情况
	社会效益指标	社会影响力	社会影响力	改善教学条件,提升我校	根据实际完成情况

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
				社会影响力	
	可持续影响指标	增强影响力	增强影响力	促进我校可持续发展	根据实际完成情况
	生态效益指标	环保节能	环保节能	项目实施做到环保节能	根据实际完成情况
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评

### 119、文化基础部实训教室建设资金绩效目标表

绩效目标	1.改善实训教室条件，增强专业实训能力				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	会计实训室施工数量	会计实训室设备完善	1间	经过专业咨询
	数量指标	键盘教室隔音施工数量	键盘教室隔音施工	1间	经过专业咨询
	质量指标	会计实训条件、隔音效果	满足会计专业学生实训条件、减少键盘课对其他	基本满足学生利用会计实训室进行专业训练的	经过专业咨询

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
			班级的影响	要求,键盘教室上课时减少对于周边班级的影响	
	成本指标	按总成本控制	按总成本控制	≤20 万元	经过专业咨询
	时效指标	按时完成	按照规定时间完成实训 教室的完善工程,满足教学需要	按时完成,满足教学需要	按照合同要求
效益指标	生态效益指标	环保节能	环保节能	节能环保	历年经验
	经济效益指标	成本节约	成本节约	成本节约	历年经验
	社会效益指标	改善实训条件	会计、幼教专业实训条件改善、实训能力增强	专业实训能力增强	历年经验
	可持续影响指标	完善配套设施	完善配套设施	完善配套设施	历年经验
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评

## 120、新校区取暖费绩效目标表

<b>绩效目标</b>	1.保障学校正常供暖				
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>
产出指标	数量指标	采暖面积	采暖面积	78637.67 平方米	学校采暖面积和职教园区供暖规定
	质量指标	冬季供暖室内温度达标情况	冬季供暖室内温度达标情况	≥18 摄氏度	学校采暖面积和职教园区供暖规定
	时效指标	供暖周期	供暖周期	≥120 天	学校采暖面积和职教园区供暖规定
	成本指标	预算控制数	预算控制数	控制在预算范围内	学校采暖面积和职教园区供暖规定
效益指标	经济效益指标	为师生提供良好的工作	为师生提供良好的工作	为师生提供良好的工作	学校采暖面积和职教园区供暖规定

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		学习环境	学习环境	学习环境	区供暖规定
	社会效益指标	为教学工作提供后勤保障	为教学工作提供后勤保障	为教学工作提供后勤保障	学校采暖面积和职教园区供暖规定
	可持续影响指标	为社会输送合格的技术人才	为社会输送合格的技术人才	搞好教学工作,为社会输送合格的技术人才	学校采暖面积和职教园区供暖规定
	生态效益指标	加强节约集约利用,促进生态文明	加强节约集约利用,促进生态文明建设	加强节约集约利用,促进生态文明建设	学校采暖面积和职教园区供暖规定
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90	根据满意度测评

## 121、学生技能大赛组织经费绩效目标表

绩效目标	1.我校作为培养中高级技能人才的技工学校,积极承办和组队参加市、省及国家组织的各类比赛,已达到以赛促练、以赛促教,为社会培养更多更好的技术性人才
------	--



	2.发挥职业技能竞赛引领作用，鼓励职业院校和企业申办世界技能大赛国家集训基地，积极参加世界技能大赛以及其他国家级职业技能大赛。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	获奖数量	获奖数量	≥30次	学校年度参赛计划
	成本指标	预算控制数	预算控制数	按预算执行	依据历年经验
	质量指标	学生参加省部级大赛获奖(项)	学生参加省部级大赛获奖(项)	学生参加省部级大赛获奖(项)	依据历年经验
	时效指标	拨款执行进度(%)	拨款执行进度(%)	按进度拨付资金	依据历年经验
效益指标	社会效益指标	社会影响力	在全市产生的重要影响，得到广大受众的充分认可。	提升学校的知名度和美誉度	依据历年经验
	可持续影响指标	持续发展作用力	持续发展作用力	我校学生连年参加各级	依据历年经验

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
				技能大赛,整体水平持续上升	
	经济效益指标	学生参加省部级大赛获奖率	学生参加省部级大赛获奖率	≥80%	依据历年经验
	生态效益指标	环保节能	环保节能	达到节能环保效果	根据实际情况
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	根据满意度测评

## 122、招生服务经费绩效目标表

绩效目标	1.顺利完成招生任务,促进学校可持续发展 2.全年招生数量与质量				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	时效指标	按期完成率	按期完成率	100%	
	数量指标	计划招生人数	计划招生人数	1000 人	
	质量指标	新生质量	中考成绩 200 分以上学 生占比	≥70%	
	成本指标	预算控制数	预算控制数	15 万元	
效益指标	经济效益指标	办学规模水平上升	办学规模水平上升	提高办学规模	
	社会效益指标	受益总人数	受益总人数	≥1000 人	
	生态效益指标	促进生态文明建设,推动 绿色发展	促进生态文明建设,推动 绿色发展和绿色生活方 式	促进生态文明建设,推动 绿色发展和绿色生活方 式	
	可持续影响指标	增强影响力	增强影响力	增强影响力	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥90%	

## 六、政府采购预算情况

2022年，石家庄市人力资源和社会保障局安排政府采购预算 1759.05 万元。具体内容见下表。

### 部门政府采购预算

323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
合计							1759.05	1694.05			65.00	
石家庄市人力资源和社会保障局							744.00	744.00				
小计												

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
办公设备购置费	45.00	其他打印设备	A0201060 199	台	25	0.23	5.75	5.75				
办公设备购置费	45.00	扫描仪	A0201060 901	台	13	0.50	6.50	6.50				
办公设备购置费	45.00	多功能一体机	A020204	台	20	0.58	11.60	11.60				
办公设备购置费	45.00	其他办公设备	A020299	个	9	0.03	0.27	0.27				
办公设备购置费	45.00	空调机	A0206180 203	台	10	0.30	3.00	3.00				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
办公设备购置费	45.00	传真通信设备	A02081001	台	32	0.24	7.68	7.68				
办公设备购置费	45.00	木制台、桌类	A060205	个	30	0.12	3.60	3.60				
办公设备购置费	45.00	木骨架为主的椅凳类	A060302	个	30	0.07	2.10	2.10				
办公设备购置费	45.00	金属质柜类	A060503	个	45	0.10	4.50	4.50				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
高层次人才招聘会经费	500.00	就业服务	C190203	次	1	150.00	150.00	150.00				
聘用考试中心、人才中心、12333 接线员、社保卡办理等人员劳务费用	375.00	就业服务	C190203	次	1	179.00	179.00	179.00				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
聘用考试中心、人才中心、12333 接线员、社保卡办理等人员劳务费用	375.00	就业服务	C190203	次	1	196.00	196.00	196.00				
聘用劳动仲裁服务人员劳务费用	116.00	职业中介服务	C0809	批/年	1	116.00	116.00	116.00				
事业单位招聘工作经费	590.00	通用摄像机	A0209110 2	台	10	0.50	5.00	5.00				



## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
职称资格考试组 织实施经费	1100.00	台式计算机	A0201010 4	台	10	1.00	10.00	10.00				
职称资格考试组 织实施经费	1100.00	多功能一体机	A020204	台	5	0.60	3.00	3.00				
职称资格考试组 织实施经费	1100.00	其他专用 仪器仪表	A033499	台	400	0.10	40.00	40.00				
<b>石家庄市社会保 险中心小计</b>							<b>367.00</b>	<b>367.00</b>				
“五险一金”物 业综合保障经费	135.00	其他服务	C99	次	1	58.00	58.00	58.00				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
聘用办理社会保险服务人员劳务费用	309.00	其他服务	C99	次	1	309.00	309.00	309.00				
<b>石家庄市就业服务中心小计</b>							<b>141.00</b>	<b>141.00</b>				
办公设备购置费	28.00	台式计算机	A02010104	台	23	0.83	19.09	19.09				
办公设备购置费	28.00	其他安全设备	A02010399	套	2	3.96	7.92	7.92				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
办公设备购置费	28.00	激光打印机	A0201060102	台	1	0.30	0.30	0.30				
办公设备购置费	28.00	激光打印机	A0201060102	台	1	0.69	0.69	0.69				
两处大楼物业管理经费	113.00	物业管理服务	C1204	套	1	113.00	226.00	226.00				
<b>石家庄市机关事业单位社会保险中心</b>							<b>75.25</b>	<b>75.25</b>				
<b>小计</b>												

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
办公设备购置费	6.00	便携式计算机	A02010105	台	2	0.80	1.60	1.60				
办公设备购置费	6.00	终端机	A02010402	台	1	1.70	1.70	1.70				
办公设备购置费	6.00	扫描仪	A0201060901	台	4	0.45	1.80	1.80				
办公设备购置费	6.00	木制床类	A060104	个	1	0.12	0.12	0.12				
办公设备购置费	6.00	木制台、桌类	A060205	个	1	0.25	0.25	0.25				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
办公设备购置费	6.00	木骨架为 主的椅凳 类	A060302	个	1	0.03	0.03	0.03				
办公设备购置费	6.00	木骨架为 主的椅凳 类	A060302	个	1	0.07	0.07	0.07				
办公设备购置费	6.00	木质柜类	A060501	个	2	0.20	0.40	0.40				
办公设备购置费	6.00	木质架类	A060601	个	1	0.03	0.03	0.03				
聘用保险办理人 员劳务费用	69.25	其他服务	C99	项	1	69.25	69.25	69.25				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
石家庄市劳动监察局小计							105.30	105.30				
办公设备购置	18.00	台式计算机	A02010104	台	10	0.50	5.00	5.00				
办公设备购置	18.00	扫描仪	A0201060901	台	8	0.50	4.00	4.00				
办公设备购置	18.00	木制台、桌类	A060205	张	2	2.00	4.00	4.00				
办公设备购置	18.00	木制台、桌类	A060205	张	10	0.10	1.00	1.00				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
办公设备购置	18.00	木骨架为主的椅凳类	A060302	张	25	0.08	2.00	2.00				
办公设备购置	18.00	金属质柜类	A060503	个	20	0.10	2.00	2.00				
聘用劳动监察服务人员劳务费用	87.30	其他服务	C99	次	1	87.30	87.30	87.30				
<b>石家庄市职业技能教研鉴定中心</b>							<b>52.50</b>	<b>52.50</b>				
<b>小计</b>												

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
办公设备购置费	1.50	多功能一体机	A020204	台	1	0.50	0.50	0.50				
办公设备购置费	1.50	空调机	A0206180 203	台	2	0.50	1.00	1.00				
聘用技能鉴定服务人员劳务费用	51.00	职业中介服务	C0809	1	1	51.00	51.00	51.00				
<b>河北省石家庄市高级技工学校小计</b>							<b>274.00</b>	<b>209.00</b>			<b>65.00</b>	



## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
购实习材料	89.00	其他不另分类的物品	A9999	批	1	24.00	24.00	24.00				
购实习材料	89.00	其他不另分类的物品	A9999	批	1	65.00	65.00				65.00	
提前下达 2022 年现代职业教育质量提升资金	200.00	其他计算机设备	A02010199	批	1	96.80	96.80	96.80				

## 323 石家庄市人力资源和社会保障局

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金
提前下达 2022 年现代职业教育质量提升资金	200.00	专用制冷、空调设备	A02052309	批	1	88.20	88.20	88.20				

## 七、国有资产信息

石家庄市人力资源和社会保障局（含所属单位）上年末固定资产金额为 26534.65 万元（详见下表），本年度拟购置固定资产总额为 253.3 万元，已列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

## 石家庄市市直部门固定资产占用情况表

323 石家庄市人力资源和社会保障局

截止时间：2021 年 12 月 31 日

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
-----	----	-------------

资产总额	—	26534.65
1、房屋（平方米）	33678.12	12665.51
其中：办公用房（平方米）	32016.22	12066.66
2、车辆（台、辆）	17	274.86
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产		12492.79

## 八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指市级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。
- 7、**“三公”经费**：纳入市级财政预算管理的“三公”经费，是指市级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、

公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费**：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转**：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

## 九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。