

石家庄市委研究室

2019 年度预算信息公开

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《石家庄市市级预算公开办法》等有关规定，现将石家庄市委研究室 2018 年预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）参与起草或组织协调有关部门共同起草市委主要领导文稿、市委报告和文件。

（二）围绕市委中心工作，组织力量对经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等方面的重大问题进行调查 research，提出意见和建议，供市委决策参考。

（三）根据市委批示，独立或协同有关部门完成有关重大问题的调研，提出相应对策，供市委决策参考。

（四）组织、协调、指导全市的调查研究工作。

（五）承担市委市政府决策咨询委员会的日常工作。

（六）负责组织开展全市全面深化改革重大问题的调查研究，督促、推动各县（市、区）、市直各部门落实市委全面深化改革委员会决定事项、工作部署。

（七）负责协调提出全市中长期改革规划建议和年度工作要点，对拟出台的涉及重大改革事项的政策性文件进行审核。

(八) 承办各县(市、区)和市直部门向市委全面深化改革委员会的请示和备案事项,向市委全面深化改革委员会提出建议。

(九) 承担市委全面深化改革委员会的日常工作,负责提交市委全面深化改革委员会会议研究的议题及相关会议组织服务工作。

(十) 负责对各专项小组和各县(市、区)、市直各部门全面深化改革工作机构的统筹、协调、督促、检查、推动,并进行年度改革工作考核。

(十一) 完成市委和全面深化改革委员会交办的其他任务。

机构设置:

中共石家庄市委研究室、中共石家庄市委全面深化改革委员会办公室(简称市委改革办,设在市委研究室),为市委主管政策研究和全面深化改革的工作机关,机构规格正处级行政事业单位。下设处室分别如下:

处室名称	性质	规格	经费保障形式
综合处	行政	正科级	财政拨款
经济研究处	行政	正科级	财政拨款
农业农村研究处	行政	正科级	财政拨款
党建研究处	行政	正科级	财政拨款
社会和法治研究处	行政	正科级	财政拨款
改革秘书处	行政	正科级	财政拨款
改革规划协调处	行政	正科级	财政拨款
改革督察处	行政	正科级	财政拨款
机关党总支	行政	正科级	财政拨款

《决策》编辑部	事业	正科级	财政性资金基本保证
---------	----	-----	-----------

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，我室全部收入和支出都反映在预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2019年预算收入466.24万元。其中一般公共预算466.24万元，基金预算收入0万元，财政专户核拨收入0万元，其他来源收入0万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出若功能分类科目编制，反映市委研究室支出预算的总体情况。2019年支出预算466.24万元，其中基本支出395.85万元，包括人员经费355.54万元和日常公用经费40.31万元；项目支出70.39万元，包括市委研究室调研工作经费、业务咨询委托费、决策咨询委员会工作经费、文件印刷资料费和党组活动经费。

3、比上年增减情况

2019年预算收支安排466.24万元，较2018年预算增加65.56万元，其中基本支出增加103.07万元，主要为增加人员经费支出；项目支出减少37.51万元，主要为减少了市委研究室调研工作经费和决策咨询委员会工作经费。

三、机关运行经费安排情况

2019年机关运行经费共安排40.31万元，主要用于办公费、邮电费、公务用车运行维护费、差旅费、会议费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2019年我室财政拨款“三公”经费预算安排3.30万元，2018年“三公”预算安排3.30万元，与上年无变化。其中因公出国（境）费0元，与上年相比无变化；公务用车购置及运维费3万元（公务用车购置费为0元，公务用车运维费3万元），与上年相比无变化；公务接待费0.30万元，与上年相比无变化。

五、绩效预算信息

总体绩效目标：

（一）不断加强学习。把学习摆在日常工作的重要位置，建设学习型机关，打造知识型队伍。切实增强学习的自觉性和针对性，强化学习的行动和效果，通过学习促进素质提升，促进工作效率和质量的提高。

（二）注重作风建设。坚持和发扬业已锤炼和形成的优良作风，弘扬“团结务实、勤奋创新、廉洁勤政、争创一流”室风，建设政治素质高，工作业务精，不怕艰难、勇挑重担，团结协作、和谐共进，锐意创新、争创一流的队伍。

（三）健全各项制度。继续完善各项规章制度，严格规范执行各项规定，真正做到靠制度管人管事，靠制度规范工作程序，靠制度提高工作效能。

（四）努力开拓创新。在继承和发扬以往经验的基础上，着眼于提高工作效能，本着创新和务实的原则，对调研工作的重点方向、方式方法、手段载体等进行改革创新，不断适应新形势新任务对调研工作提出的新要求。

（五）组织开展全市全面深化改革重大问题的调查研究，督促、推动各地各部门落实市委全面深化改革委员会决定事项、工作部署。协调提出全市中长期改革规划建议和年度工作要点，对拟出台的涉及重大改革事项的政策性文件进行审核。承办各县（市、区）和市直部门向市委全面深化改革委员会的请示

和备案事项，向市委全面深化改革委员会提出建议。

职责分类绩效目标：

（一）围绕市委中心工作认真搞好调查研究。围绕全市改革发展稳定的重点、热点和难点问题，精心谋划调研课题，集中优势调研力量，推出了一批有价值、有分量的决策建议。

（二）围绕服务市委决策认真搞好综合文稿起草。努力完成好市委领导交办的综合文稿起草工作；高质量起草好市委、市政府重文件；高质量完成好领导交办的其他任务。

（三）加强对全市调研工作的组织、协调与指导。召开全市调研工作会议和调研工作座谈会；加强全市调研队伍建设，组织业务培训，提高基层调研人员综合素质；做好优秀调研成果评选活动，继续出版优秀调研成果专集。

（四）办好《石家庄决策》等刊物。认真办好《石家庄决策》和《外地动态》刊物，严格编审制度，提高编辑水平，进一步提高办刊质量。

（五）做好市决咨委组织协调和服务保障工作。组织专家委员开展调查研究、建言献策和决策咨询活动，不断提高决策咨询服务水平。

（六）及时了解掌握中央和省委全面深化改革动态，组织开展全市全面深化改革重大问题的政策研究，统筹协调人关方面提现改革方案和措施，协调督促有关方面落实领导小组决定事项、工作部署和要求。形成有价值有分量的研究成果，收集汇总有关改革问题的信息资料，负责领导小组调研研究工作的部署和落实，协调各专项小组、有关部门和地方、专家学者就改革重要问题进行研究和咨询，在综合各方面意见的基础上提出意见。

部门职责及工作活动绩效目标指标：

部门职责-工作活动绩效目标

317 石家庄市委研究室

单位：万元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
调查研究	23.19	围绕市委中心工作，加强重点课题调研，当好参谋助手；认真做好市委重要文稿起草工作，发挥以文辅政作用；完成市委交办的其他任务。	完成市委交办的任务，得到市领导肯定。					
调查研究	23.19	围绕市委中心工作，加强重点课题调研，提出意见和建议，供市委决策参考；改进调研方式方法，提高调研效能质量；根据市委领导指示，谋划起草各类重要文稿。	紧紧围绕市委中心工作，对经济、政治、文化、党建等方面的重点问题开展调查研究，提出意见建议，为市委决策提供参考。	1、重大课题调研 2、综合文稿起草 3、调研成果直接转化率	完成调研报告10篇以上、批示率100%，起草综合文稿8篇以上，建议采纳率在	完成调研报告8篇以上、批示率90%以上，起草综合文稿7篇以上，建议	完成调研报告7篇以上、批示率70%以上，起草综合文稿6篇以上，建议	完成调研报告6篇以上、批示率70%以下，起草综合文稿5篇以下，建议

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
					80%以上。	采纳率在70%以上。	采纳率在60%以上。	采下上。
协调指导	3.00	认真履行组织、协调和指导职责，加强调度，活跃调研工作，提升全市调研工作整体水平。	加强组织协调指导，及时组织开展联合调研，举办业务交流培训。					
协调指导	3.00	加强对全市调研工作的组织、协调和指导，提高调研工作整体水平；发挥牵头抓总作用，组织重大课题调研；推进调研队伍建设，提高综合素质和业务能力。	创新激励方式、手段，调动工作积极性、主动性和创造性，提升全市调研工作整体水平。	1、加强工作指导 2、组织培训学习 3、开展联合调研	组织会议及学习完成率100%，开展联合调研8次以上。	组织会议及学习完成率80%以上，开展联合调研7次以上。	组织会议及学习完成率70%以上，开展联合调研6次以上。	组织会议及学习完成率60%以下，开展联合调研5次以下。
决策咨询	5.00	认真做好市决咨委的组织协调和服务保障工作，为决咨委开展工作提供优质服务。	向市委市政府提出高质量的决策咨询建议，为市领导决策提供参考。					
决策咨询	5.00	组织开展专题视察、座谈研讨和咨询论证活动；加强重大问题调查研究，形成一批高质量调研报告。	为市领导提供决策依据。	1、建言献策数量 2、组织专家委员开展专	完成建言10篇	完成建言8篇	完成建言7篇	完成建言6篇

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
				题活动 3、采纳咨询 建议数量	以 上， 各项 活动 完成 率 100% ，建 议批 示率 100% 。	以 上， 各项 活动 完成 率 80% 以 上， 建议 批示 率 80% 以 上。	以 上， 各项 活动 完成 率 70% 以 上， 建议 批示 率 70% 以 上。	以 上， 各项 活动 完成 率 60% 以 上， 建议 批示 率 60% 以 上。
党刊建设	38.00	做好各类刊物编辑，改进通联发行工作，提高办刊质量和水平。	完成各类刊物的编发工作，及时为市委领导提出建设性的决策建议。					
党刊建设	38.00	优化栏目设置，精心策划选题，改进创新版面设计，切实提高办刊质量；及时为市委科学决策提供前沿性、综合性重大信息服务；抓好通讯员队伍建设，加强党刊交流工作。	为市委领导提出建设性的决策建议。	1、党刊编发数量 2、刊物编发数量	分别 完成 12期 和24 期	分别 完成 10期 和20 期以 上	分别 完成 8期 和18 期以 上	分别 完成 6期 和16 期以 上
调查研究事务管理	1.20	做好图书、报刊、内部资料的征订、借阅、管理工作；组织集中学习和外出考察；购置办公设备、办公用品，搞好车辆维护管理。	为领导服务、为调研服务、为机关职工文化服务。					

317 石家庄市委研究室

单位：万元

职责活动	年度预算数	内容描述	绩效目标	绩效指标	评价标准			
					优	良	中	差
综合事务管理	1.20	做好图书、报刊、内部资料的征订、借阅、管理工作，购置办公设备和办公用品，组织好学习考察活动，完成领导交办的其他任务。	提高后勤服务能力和水平，保障各项工作正常开展，及时为广大干部职工提供服务。	综合事务管理工作完成率	完成率 100%	完成率 95% 以上	完成率 90% 以上	完成率 90% 以下
深化改革调查研究	112.00	及时了解掌握中央和省委全面深化改革动态，组织开展全市全面深化改革重大问题的政策研究，统筹协调人关方面提出现改革方案和措施，协调督促有关方面落实领导小组决定事项、工作部署和要求。	形成有价值有分量的研究成果，收集汇总有关改革问题的信息资料，负责领导小组调研研究工作的部署和落实，协调各专项小组、有关部门和地方、专家学者就改革重要问题进行研究和咨询，在综合各方面意见的基础上提出意见。	改革工作完成率，中央、省、市改革文件、政策执行落实率。	完成率 100%	完成率 95% 以上	完成率 90% 以上	完成率 80% 以下

六、政府采购预算情况

2019 年无政府采购预算。

部门政府采购预算

317 石家庄市委研究室

单位：万元

政府采购 项目来源		采购物 品名称	政府采购目录 序号	数 量 单 位	数 量	单 价	政府采购金额					
项目名称	预 算 资 金						总计	当年部门预算安排资金				其他渠 道资金
								合计	一般公共 预算拨款	基金预算 拨款	财政专 户核拨 款	
合 计	0					0	0					
石家庄市委研究 室小计	0					0	0					

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

我室上年末固定资产金额为 20.75 万元（详见下表）。本年无政府采购预算。

石家庄市直部门固定资产占用情况表

编制部门：市委研究室

截止时间：2018 年 12 月 31 日

项目	数量	价值（万元）
资产总额		20.75
1、房屋（平方米）		
其中：办公用房（平方米）		
2、车辆（台、辆）	1	17.98
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产		2.77

八、名词解释

1、一般公共预算拨款收入：指市级财政当年拨付的资金。

2、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业目标所发生的支出。

4、上缴上级支出：指所属单位上缴上级的支出。

5、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中：因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、

燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

6、机关运行费：为保障行政单位（含参照公务员管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

7、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。