

2019 年残疾人职业技能培训自评报告

为加强财政专项资金管理，提高资金使用效益，检查财政专项资金项目的预期目标是否实现，项目是否可持续运行，帮助项目单位分析存在的问题，及时总结经验，改进项目管理措施，提高项目单位绩效管理水平和为预算决策提供有力依据。根据石家庄市财政局的统一部署，按照《石家庄市财政支出绩效评价办法》（石财绩[2013]2号），遵循“科学性、规范性、客观性和公正性”的原则，石家庄市残疾人联合会（以下简称“市残联”）对石家庄市 2019 年残疾人职业技能培训项目（以下简称“技能培训项目”）实施了财政支出绩效自评价，形成本评价报告。

一、项目基本情况

（一）项目立项背景和依据

就业是民生之本、安国之策、和谐之基，是残疾人改善生活状况，提高社会地位，参与社会生活的基本前提和基本途径，长期以来，党和政府对残疾人就业高度重视，制定出台了一系列扶持残疾人就业的政策规定，为残疾人就业提供了强有力的法律保

障，有力地促进了残疾人就业状况的改善。近年来，石家庄市残疾人联合会贯彻中央、省委、省政府和市委、市政府的要求，千方百计地帮助残疾人就业和扩大就业，通过按比例安排残疾人就业，支持鼓励残疾人自谋职业，扶持残疾人自主创业多种形式，采取“带岗培训”、“扶持基地”等方式，不断拓宽残疾人就业渠道，搭建残疾人就业平台，提高残疾人就业能力，残疾人的就业率有了明显的升高，较大程度地改善了残疾人的生活状况。但是，残疾人就业难的问题仍然存在，而且严重滞后于社会平均发展水平，因此，要大力加强残疾人职业培训，充分发挥职业培训对促进残疾人就业的基础性支撑作用。关心和帮助更多残疾人实现就业，共享社会物质文化成果，对于维护社会公正和稳定，促进社会和谐发展，对于残疾人素质的提高和人力资源有效、充分的利用，具有特别重要的意义。

大力开发残疾人人力资源，加强残疾人职业培训，是促进残疾人就业的重要手段。近年来石家庄市残疾人职业培训工作取得了积极成效，但与残疾人提高自身素质、实现素质就业和稳定就业的要求相比还有一定差距，培训的针对性和有效性有待进一步提高。为贯彻落实《中华人民共和国残疾人保障法》、《残疾人职业技能提升计划实施方案（2016-2020年）》（人社厅发〔2016〕69号），石家庄市残疾人联合会设立“残疾人职业技能培训项

目”支持开展残疾人职业培训，对就业年龄段有就业需求、创业愿望的残疾人提供相应的职业技能培训、职业指导、创业扶持，不断提升残疾人职业素质和就业创业能力，促进残疾人就业增收，加快推进残疾人小康进程。项目的实施保障了残疾人生存权和发展权，推动了石家庄市残疾人事业的发展。

（二）项目绩效目标

市残联职业技能培训项目绩效目标分为两个层次：一是长期目标：通过加强残疾人职业技能培训，增强残疾人创业就业能力，提高残疾人就业率，带动更多的残疾人创业就业。“十三五”培训残疾人 1.25 万人次；二是年度目标：对全省 3666 名接受职业培训的残疾人给予补助。

（三）经费来源和使用情况

1、资金来源

2019 年石家庄市残疾人职业技能培训项目资金由市、县两级财政为 3666 名接受培训的残疾人每人给予补贴 3500 元，其中市级承担 70%，县级财政配套 30%，项目资金总计 1283.1 万元，市级资金 898.17 万元，县级需配套资金 384.93 万元，所需资金列入年度财政预算。

2、资金使用

职业技能培训项目资金的使用涉及市本级和全市 21 个县（市、区）3666 名残疾人,项目资金使用分配情况如下:

单位:万元

序号	县（市、区）	金额	序号	县（市、区）	金额
1	长安区	15.68	16	无极县	50.96
2	桥西区	25.48	17	平山县	48.02
3	新华区	19.6	18	元氏县	52.92
4	裕华区	19.6	19	赵县	41.16
5	鹿泉区	9.8	20	晋州市	39.2
6	栾城区	31.36	21	新乐市	50.96
7	藁城区	47.04	22	市本级	71.75
8	井陉矿区	4.12			
9	正定县	31.36			
10	井陉县	37.24			
11	行唐县	35.28			
12	灵寿县	37.24			
13	高邑县	29.4			

14	深泽县	19.6			
15	赞皇县	23.52			
合计					741.29

（四）项目实施情况

2019年，各级残联积极开展残疾人职业技能培训，涉及盲人按摩、电子商务、烹饪、西点、美容美发、家政服务等多种类专业，较好地完成了各项目标任务，为广大有培训需求的残疾人提供了良好的培训服务。

市残联为落实《残疾人职业技能提升计划实施方案（2016-2020年）》（人社厅发〔2016〕69号）和《河北省残疾人就业保障金征收使用管理实施办法》（冀财税〔2016〕40号）等文件精神，切实提高残疾人职业技能水平和就业创业能力，推动残疾人接受相应的职业培训，更好的帮助残疾人就业创业，制定了2019年度残疾人职业技能培训项目任务分配计划并分解下达到各县（市、区）。县级残联对符合条件的残疾人进行登记筛选，结合本地实际，制定培训计划。确保每个贫困残疾人掌握1-2项职业技能。

二、绩效评价的工作情况

（一）绩效评价目的

根据《中华人民共和国预算法》、市财政局《石家庄市市级部门预算项目绩效自评管理办法》（石财绩〔2020〕5号）等文件精神及要求开展绩效评价工作，市残联开展绩效评价具体目的如下：

一是通过绩效评价，形成真实完整、数据准确、分析透彻、逻辑清晰、客观公正的绩效评价结论，为后期市残联强化预算绩效管理提供重要依据。通过绩效评价，可以从效率的角度分析，准确掌握项目年度绩效目标的完成情况、资金安排使用的运行情况、政策措施落实情况等，发现目标与现实之间的差异程度，总结项目管理中的经验和教训，为后续项目管理提供有益借鉴。

二是通过对项目绩效评价，督促项目实施单位加快项目实施进度，提升项目实施水平。一方面通过考核项目绩效目标的完成程度，增强项目实施单位对财政资金使用的责任感，规范资金管理，确保资金安全、使用效益明显。另一方面考核评价项目管理工作的运行绩效，考察和反映项目资金产生的实际效益，分析资金使用后对残疾人保障事业发展的影响，对后续项目建设提供及时、有效的信息和决策依据；第三通过对预算资金的产出和结果

进行评价，发现预算执行、资金使用管理中存在的问题，优化资金资源，提高资金使用效率，为下一年度预算安排提供参考依据。

（二）绩效评价实施过程

首先，进行前期准备工作，制定绩效评价前期工作计划。然后，组织项目小组正式进驻现场，开展绩效评价工作。本次评估于2020年5月10日开展前期工作，于2020年5月31日出具绩效自评报告书，整个评价工作分以下几个阶段进行：

1、前期准备工作

在明确评价目的、评价对象、范围及项目内容的基础上，根据绩效评价规范的要求和本次评价的实际情况，拟订了绩效评价工作方案，成立项目评价工作组。项目组结合市财政局《关于全面落实预算绩效管理的实施意见》、市财政局、市残联联合印发《石家庄市市级残疾人职业技能培训补助资金管理办法》等文件，结合项目的实际情况，参照石家庄市市级财政项目资金绩效评价指标框架，制定了绩效评价方案。

此次评价工作，在收集并熟悉了项目实施、管理及其他文件资料后，全面了解此次绩效评价的内容、方法和要求。之后，评价小组收集了项目立项文件、项目预算资金材料、项目工作总结，完成了项目基础信息表。项目小组成员根据了解的项目资料设计

绩效评价指标体系初稿与项目管理部门沟通，同时确定各项证据的收集方法，形成绩效评价框架，指导具体的绩效评价工作。项目组负责人对绩效评价的工作任务进行分解，设计座谈会提纲、资料清单和相关表格，最终形成完整的绩效评价工作方案，指导各项目小组按相同标准、步骤规范化进行绩效评价。

绩效评价方案设计流程

<ul style="list-style-type: none"> · 熟悉项目文件 · 与管理部沟通 · 理解评价任务大纲内容 · 完成项目基础信息表
<ul style="list-style-type: none"> · 开发评价指标 · 选择证据收集方法 · 形成绩效评价框架
<ul style="list-style-type: none"> · 评价人员分解 · 评价小组分工 · 实施时间安排 · 设计面访、座谈会、实地调研问题清单、调查问卷、基础数据表等 · 形成评价实施方案
前期准备
设计绩效评价框架

2、组织实施过程内容

本次绩效自评对承担 2019 年残疾人职业技能培训的所有县（市、区）及市本级开展，按照绩效评价规范要求，绩效评价工作组在搜集准备了有关资料，对所有资料进行核实、验证。

通过案卷研究、实地调研、集中座谈、随机抽样等方式，对被评价项目的相关资料信息进行收集、整理、分析，以评价该项目在项目决策、项目管理上是否依法依规，在项目绩效方面是否高效可持续。

一是收集项目投入、管理、产出及效果相关资料。二是通过与项目实施人员、财务人员进行面访座谈，介绍取得的成果和存在的问题，针对存在的问题进行探讨，并给出相关建议。同时，评价小组完成了面访座谈调研记录。三是查阅账本、凭证，包括单位的总账、明细账及辅助账等进行核查，对项目的资金来源及去向进行分类整理。四是查阅项目档案。查阅各样本点项目实施档案资料，了解项目的执行情况。五是问卷调查。项目组成员通过对培训对象开展满意度和知晓率的问卷调查，获取相关信息资料。六是通过收集整理的项目资料，与项目实施及管理人员进行沟通。

3、绩效评价分析阶段

经过对收集到的资料、调查问卷统计结果进行比对和交叉验证后，确定用于继续分析和评价的证据，采用变化分析，通过比较指标的实际情况与预期数据对应程度，最终确认评价结果。在现场工作结束前，由各项目实施单位对绩效评价小组的工作开展情况进行认定。

在绩效评价指标框架内，根据项目实施的实际情况，选择相应的评估指标，对收集到的资料及数据进行具体分析，将分析结果与预算标准、指标体系、项目管理制度、财务资金管理制度等资料进行比对，计算各种评价指标，初步确定项目绩效的评价结果。

4、绩效评价汇总阶段

对初步确定项目绩效的评价结果进行逐级复核、汇总、分析，核查评价工作中是否存在重复和遗漏的情况。在此基础上，撰写项目绩效评价报告初稿。

5、提交报告阶段

在各县市区提交自评报告的基础上，与自评单位充分交换意见并作必要的修改后，形成正式的绩效自评报告。

（三）绩效评价框架

绩效评价框架是开展绩效评价的核心，绩效评价框架包括各级指标名称、权重、指标解释、指标说明、目标值、绩效标准和评分细则等方面。职业技能项目绩效评价指标体系的设计参照《湖北省财政支出绩效评价指标体系框架》，投入和过程在此框架的基础上结合项目的特点适当进行完善，产出和效果根据项目特点进行了细化。

1、绩效评价指标体系

（1）评价指标

第一步，采用层次分析法，建立评价指标库。绩效评价将指标分为投入、过程、产出和效果四个层次，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系。第二步，采用专家调查法，确定评价指标。评价指标体系建立后，邀请专家对指标库中的指标进行分析、权衡、补充、选择，最后确定评价指标。在此基础上最终形成驻会作家及签约作家扶持项目绩效评价指标体系，设置了4个一级指标、12个二级指标、24个三级指标。指标设置具体情况如下：

一是投入指标设置项目立项和资金落实两个二级指标，三级指标设置如下图：

依据充分性
项目立项

绩效目标合理性
投入指标

指标明确性

资金到位率
资金落实

到位及时率

二是过程指标设置项目管理和财务管理两个二级指标，三级指标设置如下图：

项目管理
管理制度健全性
制度执行有效性

实名制动态管理

组织保障

过程指标
培训针对性
管理制度健全性

资金单独核算

财务监控有效性
财务管理
资金使用合规性

三是产出指标设置项目完成率、完成及时率、质量达标率和资金使用率四个二级指标，三级指标设置如下图：

数量指标
培训人数完成率

培训完成及时率
时效指标
产出指标

技能掌握率
质量指标

成本指标
资金使用率

四是效果指标设置社会效益、可持续影响和满意度三个二级指标，三级指标设置如下图：

残疾人就业率

培训人员创业成功率
社会效益

残疾人生活状况

经济效益
收入变化情况

培训人次增长率
可持续影响
效果指标

残疾人职业技能水平

培训对象满意度

满意度

（2）权重

根据本项目特点及各指标维度、类别考评内容，采用德尔菲法进行权重估计，并参考了评价领导小组及项目实施单位的意见，最终确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。最终确定的项目投入权重为 12%，项目过程权重值占 24%，项目产出权重值占 26%，项目效益权重值占 38%。

（3）指标解释

市残联职业技能培训项目绩效评价指标体系指标解释详细说明了 24 个三级指标设置的目的，指导三级指标评价的方向。

（4）指标说明

市残联职业技能培训项目绩效评价指标体系指标说明确定了三级指标评分的要点，指出定性指标的评价核心，定量指标的指标实现值的计算公式、数据口径。

（5）指标目标值

指标目标值是绩效评价指标的尺度，既要反映同类项目的先进水平，又要符合项目的实际绩效水平。市残联职业技能培训项目绩效评价指标目标值以项目前两年项目实施情况确定。

（6）绩效标准

财政项目资金绩效评价，是以结果为导向的财政支出管理模式，绩效评价标准主要有计划标准、行业标准、历史标准、其他标准等，结合项目的特点，确定此次绩效评价指标标准为行业标准 and 计划标准。项目管理和财务管理采用国家财务相关法律法规，产出和效果指标采用省残联项目申报文本中的指标值作为绩效评价标准，并对设置不科学的指标进行了相应的调整。

（7）评分细则

依据市残联职业技能培训项目绩效评价指标体系中三级指标分值量化是在指标说明中的评分要点的基础上进行的，定性指标对评分要点分段量化得分，定量指标按量化量直接评分。通过

项目单位工程档案、财务资料进行检查，结合问卷调查和实地考察情况，项目组对项目的实施进展情况对每个指标进行独立评价和打分，在此基础上形成项目的整体得分。

绩效评价总分值 100 分，根据综合评分结果，90 分以上的为优秀、80-90（不含 90）分为良好，60-80（不含 80）分为中等，60 分以下为差。

绩效评价框架

一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	证据来源	绩效标准
投入（12）	项目立项（6分）	依据充分性（2分）	①立项申请是否符合规定，是否有立项依据，可研报告是否完整，编制是否科学、实事求是。	/项目申报文本	计划标准
		绩效目标合理性（4分）	①是否设定长期目标、年度目标和绩效指标；②目标和指标的设计是否符合目标管理规范；③绩效目标和完成情况对比考核目标设置的合理性。④绩效指标是否具有可测性。	项目年度实施方案/项目申报文本	计划标准
	资金落实（6）	资金到位率（3）	实际到位省级与地方配套资金与计划投入资金的比率。	项目资金明细账 资金下达指标	计划标准
		到位及时率（3）	及时到位省级与地方资金与应到位资金的比率。	项目资金明细账 资金下达指	计划标准

				标	
		管理制度健全性(3)	①是否根据《关于加强残疾人职业培训促进就业工作的通知》制定相关的管理制度保障项目的实施。②项目管理制度是否合法、合规、完整。	项目管理制度	计划标准
过程(24)	项目管理(13)	制度执行有效性(4)	是否按《关于加强残疾人职业培训促进就业工作的通知》等文件要求实施残疾人职业培训，执行开班申请、过程检查、结业审核制度等相关制度。	项目管理档案	计划标准
		实名制动态管理(2)	是否建立统一的就业信息服务管理平台，对残疾人就业和职业培训状况实名制动态监测，并与全国职业培训补贴实名制管理系统共享数据，确保残疾人职业培训的真实性和有效性。	数据库信息	计划标准
		组织保障(2)	是否建立残疾人职业培训工作领导小组，根据当地经济发展水平、残疾人职业培训需求、社会培训资源和能力，制定中长期残疾人职业培训规划和年度计划。	项目实施文件	计划标准
		培训针对性(2)	“是否开展适应岗位需求的类别化培训，进行“量体裁衣”式个性化培训，进行职业心理疏导培训，进行科学的职业训练评估培训。	项目档案	计划标准
		管理制度健全性(3)	①项目单位有无项目资金管理办法；②资金管理办法是否符合相关财务制度规定，③管理办法内容是否根据项目资金特点对各程序进行规定。	财务制度相关文件	行业标准
	财务管理(11)	资金单独核算(3)	①合理合规建立相关账目、科目；②项目经费独立核算。	明细账	行业标准
		资金使用合	项目资金使用是否符合相关的财务管	明细账、凭证	行业标

		规性 (3)	理及资金管理规定制度规定, 补贴资金是否直达受助单位, 资金拨付进度是否符合《关于加强残疾人职业培训促进就业工作的通知》要求。		准
		财务监控有效性 (2)	项目实施单位是否为保障资金的安全、规范运行而采取了必要的措施。	财务监控、检查报告	行业标准
产出 (26)	数量指标 (10)	培训人数完成率 (10)	培训人数是否达到计划目标。实际完成率= (实际培训人数/计划培训人数) × 100%。	项目档案	计划标准
	时效指标 (4)	培训完成及时率 (5)	培训工作是否在当年 12 月 30 日前完成	项目档案	计划标准
	质量指标 (6)	技能掌握率 (6)	培训对象是否掌握培训的内容。	项目档案、调查问卷	计划标准
	成本指标 (5)	资金使用率 (5)	资金使用率=项目实际支出/项目到位资金×100%。	财务资料	计划标准
效果 (38)	社效益 (18)	残疾人就业率 (8)	残疾人接受培训后创业或就业的比率, 残疾人就业率=培训后就业 (或创业) 人数/接受培训人数*100%。	座谈、面访、问卷及其项目档案	计划标准
		培训人员创业成功率 (6)	接受培训后创业成功的比率, 残疾人创业成功率=创业成功人数/培训后创业人数*100%。	座谈、面访、问卷及其项目档案	计划标准
		残疾人生活状况 (4)	残疾人接受培训创业或就业后生活状况改善程度。	座谈、面访、问卷及其项目档案	计划标准
效果 (38)	经济效益 (4)	收入变化情况 (4)	培训就业后收入是否提高。	问卷、小组分析	计划标准

	可持续影响(6)	康复救助体系(3)	接受培训的残疾人是否增长。	问卷、小组分析	计划标准
		康复救助面(3)	残疾人职业技能水平的提升是否明显，是否有助于创业就业。	问卷、小组分析	计划标准
	受助对象满意度(10)	受助对象满意度(10)	受助对象满意度(10)	受助对象满意度(10)	受助对象满意度(10)

2、绩效评价指标体系补充说明

(1) 指标体系调整说明

省残联职业技能项目申报文本中年度绩效考核指标设置比较科学、完整，绩效评价指标体系中指标内容与项目申报表中产出指标和效果指标基本一致，具体调整情况如下：

序号	二级指标	申报三级指标	评价体系中三级指标	增减	说明
1	数量指标	培训人数	培训人数完成率	不变	单位申报为绝对数，评价体系中为相对数，考核内容相同
2	时效指标	项目执行时限	培训完成及时率	不变	考核内容相同
3	质量指标	合格率	技能掌握率	不变	考核内容相同
4	资金使用率	/	资金使用率	新增	根据评价指标体系要求新增
5	社会效益	/	残疾人就业率	新设	根据项目特点新增

6			培训人员创业成功率	新设	社会效益指标
7			残疾人生活状况	新设	
8	经济效益	受助对象收入	收入变化情况	不变	考核内容相同
9	可持续影响	受助对象尊严	培训人次增长率	新设	根据项目特点细化 可持续影响指标
10			残疾人职业技能水平	新设	
11	满意度	受助对象考核内容 相同	培训对象满意度	不变	

(2) 末级指标权重确定方法

一级指标采用河北省财政项目支出绩效评价报告撰写规范中的具体求，绩效评价小组确定投入、过程、产出和效果的权重分别为12%、24%、26%和38%，投入和过程权重总计为36%，产出和效果权重总计为64%。采用权重估计，并参考了评价领导小组及项目实施单位的意见，最终确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。

(3) 绩效评价方法

基于项目的特点，在评价过程中我们采用了如下方法：

①绩效指标打分法。评价小组队根据湖北省财政支出绩效评价指标体系框架，结合建设项目的现实特点，构造部分特性指标，再在

项目以前年度绩效评价的基础上合理调整指标权重，进而根据项目特点进行打分，最后得出分值所处的等级，形成绩效评价结果。

②现场评价法。本次现场评价主要采取勘察、询查、复核等方式，对省残联职业技能培训项目的有关情况进行核实，并对所掌握的有关信息资料进行分类、整理和分析，提出考评意见。

③社会调查法。评价小组选取了问卷调查的方式，对省残联职业技能培训项目涉及群体和对象进行抽样调查，并对支出效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

④财务分析法。评价小组对省残联及期样本点残联职业技能培训项目经费收支明细账进行分析，了解项目经费收支情况和资金使用的合规性，描述分析其各项明细投入、过程管理情况，对项目资金的财务状况进行评价。

⑤模糊综合评价法。由于项目建设投入、过程和效果中评价指标多为定性指标，并须借助于同行专家的主观评判。为方便评价主体运用评价指标得出比较科学公正的评价结论，我们采用了模糊综合评价法，即以模糊数学为基础，应用模糊关系合成原理，将一些边界不清、不易定量的因素定量化，进行综合评价的一种方法。

(4) 证据收集方式

①案卷研析

从项目管理单位收集项目资料，整理分析，判断项目立项的合理性、必要性、可行性。并且通过互联网、报刊等广泛搜索关于项目的资料、数据，以提供相关分析的理论 and 现实基础，从而有利于更加客观、科学、合理的做出绩效评价。

②开座谈会

通过听取项目管理方对于项目过程和经验的陈述和分析，总结项目实施成果和存在的不足，并针对项目提出问题，及时与单位进行有效沟通、洽谈，听取意见和建议，从而为后面进行绩效评价和撰写绩效评价报告奠定坚实的基础。

③实地调研

通过对项目的实地调研，了解项目的最新动态和相关情况，并在反复沟通中了解项目的部分财务数据，核实款项使用情况与产生的效益。使绩效评价量化指标更充分，也确保绩效评价与项目的衔接度更高。

④问卷调查

该方法适用于广大受益群体，旨在了解项目完成效果与群众的满意度。在本次绩效评价过程中，为了获取项目实施的效果和运行

现状，抽取了个别县（市、区）培训对象作为问卷调查的对象，发放调查问卷 120 份。

三、项目绩效分析及评价结论

（一）项目投入

根据投入指标的评价结果，职业技能培训项目立项依据充分，绩效目标明确，符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和党委政府决策，项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，与单位实际情况是否相符，绩效评价指标设计较为合理。本项指标总分为 12 分，实际得 12 分，得分率 100%，项目投入具体评价如下：

1、项目立项依据充分性

通过查阅项目单位的项目申报材料及相关资料，我们认为，项目立项依据比较充分，是十分必要、可行的，立项资料完整，编制科学、实事求是。

为贯彻落实《中华人民共和国残疾人保障法》、《国务院关于加强职业培训促进就业的意见》和中残联《关于加强残疾人职业培训促进就业工作的通知》（残联发〔2012〕15号）、《残疾人职业技能提升计划实施方案（2016-2020年）》（人社厅发

〔2016〕69号)等文件精神,石家庄市残疾人联合会设立“残疾人职业技能培训项目”支持开展残疾人职业培训,对有就业需求、创业愿望的残疾人提供相应的职业技能培训、职业指导、创业扶持,不断提升残疾人职业素质和就业创业能力,促进残疾人就业增收,加快推进残疾人小康进程。项目的实施保障了残疾人生存权和发展权,推动了石家庄市残疾人事业的发展。

2、绩效目标合理性

按照《关于做好2019年残疾人职业培训工作是通知》,项目总体目标符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和党委政府决策,项目实施有明确的年度目标,目标设定依据充分且与符合残疾人的客观实际,绩效目标明确、细化、量化,具有合理性。绩效目标符合中共中央、省、市关于促进残疾人事业发展的要求。项目实施单位绩效目标与职责密切相关,项目的实施促进了残疾人事业的发展,项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平。项目资金测算与工作目标、工作任务相关性高,绩效目标明确。项目资金有明确的支出方向,支出事由清晰,支出安排具体,与对应的用途和事项相关联,支出方式符合规定要求。

石家庄市残疾人联合会制定的《关于做好2019年残疾人职业培训工作是通知》中有明确的目标任务,项目预算文本中对绩

效目标进行了细化，制定了明确的长期和年度绩效指标，通过问卷调查、座谈，结合我市残疾人保障体系的情况，市残联制定的绩效目标是合理可行的，但指标设置科学性、完整性不够，绩效标准填列不符合财政管理要求，长期指标和年度绩效指标雷同，具体年度指标如下：

序号	二级指标	指标名称	预期当年实现值	绩效标准
1	数量指标	培训人数	3666 名	培训 3666 名残疾人
2	成本指标	补助标准	每人 3500 元	每人补助 3500 元
3	质量指标	合格率	95%	合格率 95%
4	时效指标	项目执行时限	12 月 30 日前	12 月 30 日前完成
5	经济效益	受助对象收入	得到提高	受助对象收入得到提高
6	经济效益	受助对象生活状况	得到改善	受助对象生活状况 得到改善
7	可持续影响	受助对象尊严	得到维护	受助对象尊严 得到维护
8	满意度	受助对象满意度	95%	受助对象满意度达 95%

3、资金到位率

石家庄市残疾人联合会 2019 年职业技能培训项目预算资金 898.17 万元，其中：2019 年 3 月通过石财社发[2019]13 号文件将市级培训资金 898.17 万元的 80%即 741.29 万元下拨到 21 个县

(市、区)和市本级, 市级财政资金到位率达 100%, 具体到位情况如下:

单位:万元、人

序号	县(市、区)	任务数	市级下达金额	序号	县(市、区)	任务数	市级下达金额
1	长安区	80	15.68	12	灵寿县	190	37.24
2	桥西区	130	25.48	13	高邑县	150	29.4
3	新华区	100	19.6	14	深泽县	100	19.6
4	裕华区	100	19.6	15	赞皇县	120	23.52
5	鹿泉区	50	9.8	16	无极县	260	50.96
6	栾城区	160	31.36	17	平山县	245	48.02
7	藁城区	240	47.04	18	元氏县	270	52.92
8	井陉矿区	21	4.12	19	赵县	210	41.16
9	正定县	160	31.36	20	晋州市	200	39.2
10	井陉县	190	37.24	21	新乐市	260	50.96
11	行唐县	180	35.28	22	市本级	250	71.75
合计						3666	741.29

《河北省残疾人职业技能提升计划实施方（2016-2020年）》要求，各地残疾人就业保障金对残疾人职业培训的支出比例不低于30%，保障残疾人职业培训工作开展，确保完成培训目标任务。通过对部分县市区的检查，各地落实政策力度不到位。

4、到位及时率

通过对县（市、区）项目资金到位及时性进行检查，项目在2019年已基本实施完成，职业技能培训市级资金2019年3月下达资金到各县（市、区）及市本级，项目到位及时率达到100%。

（二）项目过程

石家庄市残疾人联合会项目资金使用按照预算执行，符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定。资金拨付与使用有完整的审批流程和手续，并制定了相应的财务监控机制，采取了相应的财务检查等必要的监控措施及手段，项目的实施有合法、合规和完整的业务管理制度和操作规程。本项指标总分为24分，实际得24分，得分率100%，项目管理过程具体评价如下：

1、业务管理

（1）管理制度的健全性

根据《河北残疾人职业技能提升计划实施方案》要求，各地要切实落实好实施方案，进一步细化残疾人职业技能提升计划，明确具体目标和任务，强化制度措施，确保各项工作有效实施。

（2）制度执行有效性

通过对项目实施单位的项目档案进行审查，我们认为项目实施基本符合《河北省残疾人职业技能提升计划实施方案》的要求，残疾人职业培训工作，基本执行开班申请、过程检查、结业审核制度等相关制度。部分县市区能积极组织残疾人职业技能培训工作和报送当年残疾人职业技能培训工作落实情况。

（3）实名制动态管理

河北省建立统一的就业信息服务管理平台，对残疾人就业和职业培训状况实名制动态监测，并与全国职业培训补贴实名制管理系统共享数据，确保残疾人职业培训的真实性和有效性。

（4）组织保障

职业技能培训项目由省残联教就处统一组织实施，建立残疾人职业培训工作领导小组，根据石家庄市经济发展水平、残疾人职业培训需求、社会培训资源和能力，制定了《河北省残疾人职业技能提升计划实施方案（2016-2020年）》和《关于做好2019

年残疾人职业培训工作是通知》，部分县市区结合实际情况制定培训计划，保障项目的具体实施，但组织保障力度不够，培训计划未能完成或及时完成，培训的督导工作有待提升。

（5）培训针对性

通过对县市区的检查，培训的针对性不强，少数县市培训 workflows 流于形式，对开展适应岗位需求的类别化培训，进行“量体裁衣”式个性化培训，进行职业心理疏导培训，进行科学的职业训练评估培训的要求落实不到位。通过 120 名接受培训残疾对“您觉得培训的针对性、实用性如何？”展开问卷调查，55%培训的残疾人选择好，28%选择一般，17%选择差。

2、财务管理

（1）管理制度的健全性

财务管理制度是行政事业单位会计管理的重要制度，只有建立一套完整、切实可行的财务管理制度，才能减少和控制资产的损失风险，规范会计行为，从而保证国家统一会计制度的有效实施。县级残联资金拨付使用严格按照程序执行，用款申请单经用款部门和经办人提出申请，并注明用款理由和相关支出附件，经业务负责人、财务负责人、分管领导签字后通过财政直接支付或

授权支付，以保证财政资金使用的安全。项目单位系统内部有比较完整的财务管理规定和制度，主管人员熟悉相关预算资金管理的法规；账簿及原始凭证齐全，账实相符，手续齐备，会计账务保存完整，能够比较全面反映部门资金使用的财务信息和实际状况。

（2）资金单独核算

按照《中华人民共和国会计法》、《事业单位会计准则》及《事业单位单位会计制度》管理规定，合理合规建立相关账目及会计科目，确保会计信息及时、准确、真实、完整。项目资金应实行“专人管理、专账核算、专项使用”。在单位会计核算体系中应设置专门科目进行会计核算，不得与单位业务收支混合核算，如实反映专资金收支结存情况，确保会计信息的合规性、真实性。通过对项目单位提供的会计资料显示，市、县两级残联做到专账独立核算。

（3）资金使用合规性

通过检查项目实施单位资金明细账、原始凭证及相关附件，项目实际支出与项目计划投入资金的用途相符，符合《中华人民共和国会计法》、《中华人民共和国预算法》、《行政单位会计制度》、《事业单位会计制度》等文件的规定；资金的拨付是有

完整的审批程序和手续；符合项目预算批复或合同规定的用途；不存在超标列支相关费用；不存在截留、挪用、虚列支出的问题。

（4）财务监控有效性

项目资金拨付使用严格按照程序执行，以保证财政资金的安全完整，各级残联系统内部有比较完整的财务管理规定和制度，主管人员熟悉相关预算资金管理的法规；有严格的财务报销签字制度、印鉴管理制度、人员牵制制度和内部自审自查制度，原始凭证比较齐全，手续齐备，能够比较全面反映部门资金使用的财务信息和实际状况。县级残联提供的会计及业务资料显示，记账凭证后附的资金拨付依据较充分，付款申请单中经手人、部门主管、分管领导、审核人栏均有相关人员签字，审核手续齐全。

（三）项目产出

职业技能培训项目 2019 年未及时完成了实施方案计划的目标，项目基本质量达标达到预期，资金使用率较低。本项指标总分为 26 分，实际得分达到 24 分，得分率 92.3%，项目产出具体评价如下：

1、实际完成率

2019年计划为3666名接受培训的残疾人每人给予补贴，通过对各县市区的检查，86%的县市区完成了培训任务，各县市区的培训任务完成情况如下：

单位：人

序号	县（市、区）	任务数	完成数	序号	县（市、区）	任务数	完成数
1	长安区	80	20	12	灵寿县	190	190
2	桥西区	130	130	13	高邑县	150	150
3	新华区	100	100	14	深泽县	100	100
4	裕华区	100	57	15	赞皇县	120	120
5	鹿泉区	50	50	16	无极县	260	260
6	栾城区	160	160	17	平山县	245	245
7	藁城区	240	240	18	元氏县	270	270
8	井陉矿区	21	21	19	赵县	210	210
9	正定县	160	160	20	晋州市	200	200
10	井陉县	190	190	21	新乐市	260	260
11	行唐县	180	180	22	市本级	250	24

2、质量达标率

通过对县市区接受培训的残疾人对“您接受培训后能否掌握相关的培训技能”开展问卷调查，86%受访者选择接受培训后能掌握相关培训技能，14%选择不能。

3、完成及时率

2019年市残联职业技能培训项目申报文本计划在12月底前完成对残疾人培训，通过对各县市区检查，个别县（区）未能在2019年12月底前完成培训工作。

4、资金使用率

通过对县市区资金使用情况进行检查，2019年职业技能培训项目资金截止2019年12月底资金使用率为89.8%，主要是市本级、裕华区、长安区未能及时完成培训任务，影响了资金使用率。

序号	样本点	市下达金额	已使用市级金额	资金使用率
1	市本级	71.75	14	19.51%
2	长安区	15.68	5.95	37.95%
3	裕华区	19.6	12.098	61.72%

小计	107.03	32.048	29.94%
----	--------	--------	--------

(四) 项目效果

残疾人技能水平低、竞争能力差的状况，其在就业市场中处于劣势。经过培训后的残疾人一般能掌握一技之长，实现自主创业和灵活就业，残疾人就业后能改善生活状况，提高社会地位，参与社会生活，达到安置一人、稳定一家、和谐一片的目的。通过加强对残疾人职业培训，提高了残疾人的就业技能，解决了残疾人就业瓶颈。通过大力开展残疾人职业培训，提升了残疾人的职业素质和就业能力，在供求矛盾十分尖锐的就业市场中实现了就业，促进了社会对残疾人职业能力的再认识，广泛接纳残疾人就业。本项指标总分为 38 分，实际得 38 分，得分率 100%，项目效果具体评价如下：

1、社会效益

(1) 残疾人就业率

样本点残联提供的统计数据显示，通过培训后 50%左右的残疾人能够实现就业。通过对 120 名接受培训的残疾人开展调查：55% 的人参加培训后实现了就业，45% 的人参加培训后未能就业。

(2) 培训人员创业成功率

各县市区残联提供的统计数据显示，培训后创业的残疾人21%能够创业成功，与上年相比有所增长。

（3）残疾人生活状况

通过120名接受培训残疾人对“接受培训就业后收入提高程度如何”展开问卷调查，33%的残疾人选择十分明显，44%选择比较明显，23%选择不明显。

2、经济效益

通过120名接受培训残疾人对“接受培训就业后收入提高程度如何”展开问卷调查，25%的残疾人选择十分明显，46%选择比较明显，25%选择不明显。

3、可持续影响

（1）培训人次增长率

市残联统计数据显示，各级残联积极开展残疾人职业技能培训，2019年培训残疾人3666人次，2018年培训3665人次，维持在同一水平。

（2）残疾人职业技能水平

通过 120 名接受培训残疾对“接受培训后职业技能水平是否得到提升”展开问卷调查，34%的残疾人选择十分明显，40%选择比较明显，26%选择不明显。

3、培训对象满意度

通过 120 名接受培训残疾对“开展职业技能培训扶持项目的满意度如何”展开问卷调查，满意度达到 93%，其中 56%接受培训的残疾人十分满意，37%比较满意，7%不满意。

4.6 绩效目标完成情况分析

石家庄市残疾人联合会 2019 年职业技能项目绩效目标完成情况如下表：

指标名称	指标解释	目标值	完成值
培训人数完成率	培训人数是否达到计划目标。实际完成率=（实际培训人数/计划培训人数） ×100%。	100%	91%
培训完成及时率	培训工作是否在当年 12 月 30 日前完成	100%	87%
技能掌握率	培训对象是否掌握培训的内容。	100%	90%

资金使用率	资金使用率=项目实际支出/项目到位 资金×100%。	100%	91%
残疾人就业率	残疾人接受培训后创业或就业的比率, 残疾人就业率=培训后就业(或创业) 人数/接受培训人数*100%。	50%	57%
培训人员创业 成功率	接受培训后创业成功的比率,残疾人创 业成功率=创业成功人数/培训后创业 人数*100%。	20%	21%
残疾人生活状 况	残疾人接受培训创业或就业后生活状 况改善程度。	十分明显	比较明显
收入变化情况	培训就业后收入是否提高。	十分明显	比较明显
培训人次增长 率	接受培训的残疾人是否增长。	10%	1%
残疾人职业技 能水平	残疾人职业技能水平的提升是否明显, 是否有助于创业就业。	十分明显	比较明显
培训对象满意 度	残疾人对项目实施效果的满意程度。培 训对象满意度=满意人数/调查总人 数。	95%	95%

培训任务未及时完成原因:地方残联重视程度不够,项目资
金额度较小,项目单位积极性不高。

（五）评价结论

1、评分结果

评价指标	权重	评级分值	本项目得分	得分率	绩效评价
项目投入	12%	12	12	100%	优
项目过程	24%	24	15	100%	优
项目产出	26%	26	26	100%	优
项目效果	38%	38	36	94.73%	优
综合绩效	100%	100	98	98%	优

2、主要结论

石家庄市职业技能培训项目绩效评价级别为“优”。本项目符合国家政策，资金投入合理，资金分配规范透明,基本符合国家财经法规和残联财务管理制度的规定。项目管理水平较低，项目计划任务和计划完成任务时效均未达到了预期目标，政策执行力度有待提升。接受培训残疾人满意度较高，效果比较明显，通过对残疾人职业培训，提高了残疾人的就业技能，一定程度上解决了残疾人就业瓶颈，提升了残疾人的职业素质和就业能力，促进了社会对残疾人职业能力的再认识，广泛接纳残疾人就业。

四、主要经验及做法、存在的问题和建议

（一）主要经验及做法

1、认真部署实施。部分县级残联精心组织，确保培训计划落实到位，取得实效。开展培训前，组织人员深入村（社区）、残疾人家庭，做好农村、城镇残疾人就业、培训状况调查摸底工作，实名制掌握农村、城镇就业年龄段残疾人就业、失业底数和培训需求。

2、坚持建档培训。培训举办单位建立了详细的学员培训档案，包括培训人员花名册、学员培训情况登记表、结业证书、职业资格认定证书、每期培训期间照片。

（二）存在的问题

1、职业技能培训资金量分散，项目资金带动效应不明显。由于有些地方对残疾人培训工作重视程度不够，地方残保金中用于培训的支出少，未能匹配使用，起不到根本的作用。

2、职业技能培训相关政策落实不到位。《河北省残疾人职业技能提升计划实施方案》（2016-2020年）中要求就业保障金对残疾人职业培训的支出比例、监管和评估等政策地方政府落实不到位。县残联就业保障金对残疾人职业培训的支比例与30%的目标相距遥远。

3、部分地方培训任务未完成。地方残联重视程度不够,未按要求完成计划培训任务,市本级、长安区、裕华区未完成培训任务。

4、培训针对性、实用性不强。培训内容过于传统,有待向网络服务、加工业、手工制作业、销售培训转向。

(三) 建议

1、设置项目考核办法,根据考核结果将项目资金向效果明显的地方集中,实施推磨转圈方式,避免项目资金撒胡椒面。

2、地方政府逐步提高保障金对残疾人职业培训的支出比例,保障残疾人职业培训工作开展,确保完成培训目标任务。鼓励企事业单位、社会团体和个人捐资用于残疾人职业培训,创新政策支持方式,提高资金使用效率。

3、加强督导和考核力度,提高地方残联重视程度,确保职业技能项目培训计划及时完成。

4、开展培训前调查,了解残疾人的培训需求,有针对性开展职业教育培训,开展适应岗位需求的类别化培训,进行“量体裁衣”式个性化培训。

5、按要求程序实施职业技能培训项目。残联、培训机构和培训对象按规定签订相关协议,加强对培训档案的保存与管理,及时上报培训计划落实情况。

6、明确资金使用范围,加强资金的监管,合法合规使用项目资金。

五、需要说明的事项

(一) 关于评价责任的说明

项目单位的责任是提供与形成本项目绩效自评报告相关的基础工作材料和项目资金财务核算资料,并对其真实性、合法性、完整性负责。我们的评价是依据《财政支出(项目支出)绩效评价操作指引(试行)》进行的,选择的绩效评价程序取决于评估人员的判断,项目评价的可靠性基于相关部门和单位提供资料的全面性和准确性,评价小组尽可能地收集更为全面、有效、准确的文件和数据,但由于受客观因素的限制,只能在相关部门和单位提供的现有资料的前提下,结合应有的职业判断做出尽可能可靠的评价结论。

(二) 关于影响本项目绩效评价局限性的说明

部分项目绩效很难在短期内体现出来，原因有二：一是项目效益是长期的过程，并非所有的投入当年就能见效，很难在短期内见到的效果；二是项目的效益难以定量地衡量。